



联合国儿童基金会

执行局

2024 年年度会议

2024 年 6 月 11 日至 14 日

临时议程* 项目 15

儿基会 2022-2025 年综合预算中期审查

行政和预算问题咨询委员会的报告

一. 引言

1. 行政和预算问题咨询委员会审议了联合国儿童基金会(儿基会)2022-2025 年综合预算中期审查报告预发本(E/ICEF/2024/AB/L.5)。行预咨委会在审议该报告期间会晤了儿基会主计长和其他代表,他们提供了补充资料,作出了澄清,最后于 2024 年 4 月 18 日提出了书面答复。

2. 根据儿基会财务条例 9.5 和 9.10,拟议机构预算和修正案提交行预咨委会审查并向执行局报告。

二. 2022-2025 年综合预算中期审查

A. 背景和介绍

3. 2022-2025 年订正综合资源计划的资源估计为 356 亿美元,包括 56 亿美元经常资源(非专用捐助)和 300 亿美元其他资源(专用捐助),其中 282 亿美元用于方案,18 亿美元用于费用回收。相比之下,2022-2025 年核定资源计划为 259 亿美元,增加了 97 亿美元,即 37%(E/ICEF/2024/AB/L.5,表 1)。

4. 报告指出,包括期初余额估计数在内,可供使用的自愿资源估计数总额为 389 亿美元,其中 59 亿美元来自经常资源,330 亿美元来自其他资源。

* E/ICEF/2024/10。



5. 下表按照为联合国开发计划署(开发署)、联合国人口基金(人口基金)、联合国促进性别平等和增强妇女权能署(妇女署)和儿基会核准的统一筹资框架,列出了2022-2025年预算中根据费用分类类别估计的资源分配总额。拟议分配给发展活动的资金占91.8%,比前几个两年期的89.2%有所增加。

表 1
2022-2025 年综合资源计划: 资源使用

活动类型	数额(百万美元)	百分比
发展	32 686.0	91.8
联合国发展协调	40.1	0.1
管理	1 718.1	4.8
独立监督和保证	101.7	0.3
特别用途	1 052.3	3.0
共计	35 598.2	100.0

资料来源: [E/ICEF/2024/AB/L.5](#), 表 1。

6. 2022-2025 年拟议订正机构预算为 27.6 亿美元,比核定数额高出 2 400 万美元,即 0.9%。机构预算将为 3 294 个员额提供资金,其中自 2022 年以来订正预算净增 46 个员额(同上,第 72 和 75 段)。

7. 儿基会 2022-2025 年综合预算中期审查报告([E/ICEF/2024/AB/L.5](#))提供了综合资源计划、综合成果和资源框架、机构预算和费用回收的最新情况(第三至第六节)。报告第 84 段载有供执行局审议的决定草案。

8. 行预咨委会询问后得到了关于其最新建议执行情况资料(见本报告附件)。行预咨委会相信,今后提交的所有预算都将例行列入关于儿基会对建议的答复的全面资料。

9. 行预咨委会回顾其建议,即今后提交的预算应按支出项目分列,与实际支出数字进行比较,说明拟议预算的理由,以便对预算进行审议。行预咨委会还要求阐述与拟议资源有关的文本和表格,以包括以下详细信息:

- (a) 支出细目;
- (b) 差异分析,将支出与计划估计数进行比较;
- (c) 详细的人员配置计划和表格;
- (d) 关于支出项目的资料。

10. 行预咨委会再次要求儿基会提供关于支出和人员配置的全面资料,作为补充资料,以便利其今后审议综合预算的机构组成部分。行预咨委会认为,补充资料应包括支出与规划估计数的比较和差异分析。

B. 经修订的综合资源计划

11. 儿基会修订了 2022-2025 年综合资源计划，其中考虑到 2022 年和 2023 年的实际收入和支出以及 2024-2025 年的订正估计数。表 1(2022-2025 年综合资源计划)提供了按费用分类类别分列的资源使用情况，而表 2(2022-2025 年综合成果和资源框架)则确定了儿基会可用资源总额最初是如何规划的，以及后来是如何针对每项成果和结果进行修订的。

12. 在订正资源计划框架内，考虑到总收入预计增加 37%(从 259 亿美元增至 356 亿美元)，儿基会提议将方案计划支出增加 37%，从 233 亿美元增至 319 亿美元，同时将 2022-2025 年机构预算从最初核定的 27.4 亿美元增加 2 400 万美元，即 0.9%(见下文第 16 至 25 段)。因此，订正计划中用于机构预算的资源总额比例将从 10.2%降至 7.8%(同上，概览(第 2 段)和第 14 至 19 段)。

13. 与最初核定计划中的预计可用资源总额(269 亿美元，包括经常资源 58 亿美元和其他资源 211 亿美元)相比，2022-2025 年订正计划预计可用资源总额为 356 亿美元(经常资源 56 亿美元和其他资源 155 亿美元)。这比核定计划增加了 87 亿美元，即 32%(同上，第 14 段)。

14. 行预咨委会询问后获悉，尽管总体收入有所增长，但儿基会的收入趋势继续反映出指定用途的资金越来越多，灵活和可预测的供资越来越少，这与会员国对联合国发展系统改革和供资契约的承诺背道而驰。儿基会敦促会员国履行承诺，将其捐款的 30%作为经常资源，并增加专题供资和多年供资。不断变化的供资趋势正在重塑儿基会的作用。随着灵活供资逐年减少，指定捐款用途的情况增加，儿基会正日益项目化。经常资源对实现儿基会的任务至关重要；它们是未指定用途的资金，是在《战略计划》的各个目标领域取得成果的基础。这些核心资源是不受限制的捐款，可以灵活地用于最需要的儿童。经常资源为儿基会提供了三个重要工具：

(a) 可预测性，以便为儿童规划和实施长期方案；

(b) 灵活性，以便应对具有挑战性且往往瞬息万变的环境，以取得真正、持久的成果；

(c) 降低交易成本带来的效率，从而最大限度地增加直接用于儿童的资源。

15. 2023 年的经常资源捐款比 2022 年略有增加 7 000 万美元(12.72 亿美元对 12.02 亿美元)。儿基会相信，在捐助界的支持下，这一积极趋势将继续得到改善。

16. 行预咨委会赞扬儿基会增加其方案资源总额的比例。行预咨委会注意到经常资源在预算总额中所占百分比持续总体下降的趋势。行预咨委会鼓励儿基会争取捐助者提供更多的经常资源。

17. 行预咨委会询问后获悉，2023 年，儿基会在全球的数字支持基础显著增加，超过了全球 1.9 亿追随者这一令人印象深刻的里程碑，比上一年增加了 12%。这一显著增长归功于对新传播途径的战略扩展，如 Threads 和 WhatsApp 渠道，这

些渠道扩大了外联和参与。虽然 Facebook 仍然是拥有最多追随者的旗舰平台，但其他渠道也出现了大幅增长，这表明儿基会的适应能力和在不同人群中的共鸣。值得注意的是，U-Report 比 2022 年增长了 18%，而 YouTube、LinkedIn 和 TikTok 的增长率分别为 13%、11% 和 10%。儿基会有能力利用各种平台，以量身定制的方式与全球受众建立联系，这对于培养一个致力于支持该组织崇高事业的强大、参与度高的数字社区至关重要。行预咨委会注意到儿基会在扩大其数字支持基础方面所做的努力。行预咨委会还鼓励儿基会使其平台多样化，以确保其信息尽可能广泛地传达到受众。

三. 2022-2025 年机构预算

18. 儿基会提议将 2022-2025 年机构预算从最初核定的 27.4 亿美元增加 2 400 万美元，即 0.9%。与订正计划总体增长 32% 相比，订正计划中用于机构预算的资源总额比例将从 10.2% 降至 7.8% (同上，第 14 至 19 段)。关于员额变动，据指出，订正机构预算将为 3 294 个机构预算员额提供资金，其中净增 46 个员额 (同上，第 72 和 75 段)。

19. 行预咨委会询问后获悉，机构预算包括五个费用类别：管理；发展实效；联合国发展协调；独立监督和保证；特别用途。儿基会没有请求增加管理类别的费用。总体增加的 2 400 万美元用于独立监督和保证 (900 万美元) 和特别用途 (1 500 万美元)。执行局第 2023/12 号决定鼓励管理层采取措施，进一步加强评价职能。2018 年至 2021 年设立的临时评价集合基金已纳入 2022-2025 年综合预算，数额为 2 150 万美元。为响应执行局关于为评价职能投入更多资源的要求，儿基会提议将评价集合基金增至 3 050 万美元。行预咨委会收到下表，其中显示自 2014 年以来机构预算规模的趋势。

表 2

2014-2023 年机构预算

(单位：百万美元)

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
收入共计	5 169	5 009	4 884	6 027	6 060	6 400	7 219	8 122	9 326	8 920
方案预算	4 325	4 546	4 655	5 148	5 201	5 363	5 681	6 404	8 330	7 528
机构预算(毛额)	441	469	484	533	553	597	569	602	612	640
机构预算占总收入的百分比	9%	9.4%	9.9%	8.8%	9.1%	9.3%	7.9%	7.4%	6.6%	7.2%

20. 行预咨委会询问后获悉，儿基会在保持机构预算水平不变的同时，继续投资于新技术和数据战略，以发展工作人员能力。以下是一些需要强调的领域：

(a) **投资于培训方案：**儿基会从增加的预算中拨出一部分资金，用于制定综合培训方案，使工作人员掌握先进的技术技能和数据管理能力。

(b) **开发尖端技术：**这包括采用先进的数据分析工具、基于云的数据存储和

共享平台，以及优化工作流程效率的项目管理软件。

(c) **整合基于数据的决策：**这包括建立健全的数据治理结构，制定标准化的数据收集方法，以及利用预测分析为战略规划和资源分配提供信息。

(d) **伙伴关系与合作：**这包括与领先的技术公司、学术机构和研究组织合作，以获得前沿创新和知识交流的机会。

(e) **持续改进和评价：**儿基会致力于建立持续改进的文化，通过业绩计量、用户反馈和内部评价，定期评估其技术和数据战略做法的有效性。

21. 行预咨委会询问后获悉，儿基会正在整个组织，包括在总部一级，不断调整灵活的工作方式，以保护和促进每个儿童的权利。2021年8月，儿基会启动了总部增效倡议，以评估本组织各团队、职能和地域的总部存在、资源和能力如何能够更有效地工作，以促进为儿童取得成果。该倡议产生的增效/节余将主要来自于将各司和团队迁往成本较低的地点，以及将服务合并到特定地点的共同服务中心：

- (a) 员额费用；
- (b) 降低差旅费用；
- (c) 降低业务费用；
- (d) 不再续签不再需要的办公室租约。

22. 行预咨委会询问后获悉，所要求的灵活性将使儿基会能够在整个动态业务中，在需要时及时有效地提供高级职等员额储备，对这种灵活性的需求是迫切的，不能推迟到提交2018-2021年综合预算。行预咨委会索要后得到了过去十年高级职位演变情况和高级员额与员额总数比率资料。

23. 行预咨委会还获悉，2022年，儿基会设立了伊斯坦布尔共同服务中心，其指导思想是，在经常资源不断减少的情况下，儿基会仍需保持的可持续能力，以继续完成任务，同时捐助方大力推动提高资源使用效率。在过去两年中，各团队已从纽约迁往费用较低的地点。这包括全球洞察和政策办公室、人力资源司以及全球研究和展望办公室的团队。2022年，儿基会着手建立一个设在纽约的共同服务中心。该中心的目标是进一步合并和精简与地点有关的共同业务和流程，从而以较低的成本执行业务事项一级的任务。这将继续是其他新的和扩大的总部地点以及儿基会国家和区域办事处的目标。如有机会节省费用，还将与联合国其他组织作出共同后台安排。行预咨委会注意到儿基会为提高行政效率所作的努力，认为执行主任应向执行局报告从所采取的举措中取得的经验，并要求在今后提交的预算中向执行局提供这方面的详细资料，包括可量化的节余和增效。

A. 人员配置

24. 对儿基会综合预算的中期审查表明，增加了84个国际员额，主要是在总部，但因裁撤国家办事处38个本国干事和一般事务员额而部分抵消。行预咨委会询问后获悉，总部职位的增加主要是为了满足区域和国家办事处的需要，包括增设人力资源、通信及信息和通信技术职位，以支持和惠及儿基会的全球办事处，例

如作为儿基会办事处重要传播工具的网络平台。增加的职位还包括为加强监督职能而增设的职位，其中 4 个职位用于评价职能，7 个职位用于审计和调查职能。国家办事处的人员配置变动主要是为了在国家办事处及其各自区域办事处进行审查后调整资源。因这些变动而腾出的资金在各国家办事处的资源范围内得到保留和重新使用。行预咨委会收到了显示总部、区域和国家办事处人员编制历史趋势的表格。这些表格显示，总部人员配置稳步增长，从 2014 年的 854 人增加到 2024 年的 1 080 人，即 10 年期间增加了 26.5%。行预咨委会回顾其观点，即鉴于儿基会的活动本质上是外地性和方案性的，应尽一切努力，通过增加外地一级员额的百分比，加强儿基会的外地存在和活动。行预咨委会鼓励儿基会审查其目前的人员配置足迹，以便在今后的预算中使人员配置更加面向外地。

B. 地域代表性和性别均等

25. 行预咨委会询问后获悉，儿基会遵守《联合国宪章》第一百零一条，努力在尽可能广泛的地域基础上征聘工作人员，以便在其国际专业工作人员队伍中实现公平地域代表性。截至 2023 年 12 月 31 日，儿基会国际专业人员中 37.9%来自西欧和其他国家组，30.3%来自非洲国家组，21.0%来自亚太国家组，6.3%来自拉丁美洲和加勒比国家组，4.6%来自东欧国家组。与 2021 年 6 月 30 日相比，儿基会工作人员人数增加了 12%(从 15 778 人增至 17 653 人)。在工作人员队伍扩大的情况下，儿基会内各区域组的比例变化如下：西欧和其他国家组工作人员减少 2.9 个百分点，非洲国家组工作人员增加 1.5 个百分点，亚太国家组工作人员增加 0.6 个百分点，拉丁美洲和加勒比国家组工作人员增加 0.6 个百分点，东欧国家组工作人员增加 0.3 个百分点。从地域多样性和性别角度分析，值得注意的是，在所有区域组中，妇女占多数，但非洲国家组除外，在该组中，妇女占国际专业人员的 40.2%。2024 年，儿基会将推出新的“整体多样性方法”。该方法将包括公平地域代表性、性别均等和加强对残疾人和不同年龄者的人才外联。总部各司、区域办事处和国家办事处将制定和使用多样性、公平和包容路线图，以分析、优先考虑和执行战略，帮助任职人数不足的群体。在性别分布方面，行预咨委会收到了下表，其中显示了截至 2023 年 12 月 31 日各类工作人员的总体性别均等情况。

表 3
2023 年 12 月 31 日按职类和性别分列的儿基会工作人员人数

性别	一般事务	%	国际专业人员	%	本国专业干事	%	共计	%
女性	2 903	47.80%	2 899	52.73%	3 041	48.52%	8 843	49.57%
男性	3 170	52.20%	2 599	47.27%	3 227	51.48%	8 996	50.43%
共计	6 073	100.00%	5 498	100.00%	6 268	100.00%	17 839	100.00%

26. 行预咨委会注意到为实现性别均衡所做的努力，并相信儿基会将加大努力，使其工作人员具有更广泛的地域代表性，并在执行局审议本报告时向其提供进一步资料。

四. 费用回收

27. 行预咨委会询问后获悉，开发署、人口基金、儿基会和妇女署执行局制定的联合费用回收政策规定了确定名义费用回收率的方法。此外，联合执行局还要求对费用回收政策进行彻底审查，以便在 2024 年 9 月各自执行局第二届常会期间向执行局提交修订版。所有四个联合国机构都积极参与了关于政策审查的讨论，其中将包括重新评估费用分类类别。如果建议进行调整，新政策的实施(如适用)将与 2026 年新战略计划期的开始同时进行。费用回收政策允许按照政策规定的费率从补助金中回收间接费用。根据费用回收政策附件二所列规定，这些间接费用支持各司的业务，并为总部、区域和国家办事处提供资源。。行预咨委会期待在今后的预算报告中收到关于审查费用回收政策的最新情况。

五. 其他事项

A. 监督和治理

28. 行预咨委会询问后获悉，联合检查组关于执行局治理和监督的报告已于 2024 年初提供，会员国已开始就其建议进行协商。目前，儿基会执行局的治理没有变化。当会员国通过适当的联合国机构就联合检查组在报告中提出的建议作出决定时，情况可能会发生变化。儿基会执行局已将该项目作为“供作决定”项目列入其 2024 年年度会议(6 月 11 至 14 日)议程。儿基会将支持会员国作出的任何决定，并将努力开展任何必要的执行工作，包括治理方面的任何变化，特别是与预算方面有关的变化。行预咨委会还期待着执行局对联合检查组在其关于执行局治理的报告中所提建议的审议结果。

29. 行预咨委会询问后获悉，最近的主要保证结果涉及执行伙伴的管理，特别是将文件上传到 e-Tools(用于儿基会执行伙伴的管理系统)，以及对执行伙伴进行抽查的频率。这些问题并不严重，因为儿基会已在采取各种措施解决提出的关切问题。儿基会采用基于风险的方法进行抽查，优先审查财务记录中记录的最高支出数额。如果某些支出数额在同一财政年度内没有得到评估，可能是由于在抽样选择之后才入账，则会实施相关机制，确保在随后的一年或几年对其进行审查。儿基会正在进一步修订其指南，重新审查支出抽样审查标准，并可能在必要时更新指南。行预咨委会还获悉，2022 年年终审计提出的新结果和建议共计 30 项，其中 17 项(57%)已得到执行，并与联合国审计委员会分享了相关证据，以便结案。在这方面，行预咨委会相信，所有尚未执行的审计委员会建议都将得到及时执行。

B. 防止性剥削和性虐待

30. 行预咨委会询问后获悉，2022 年，儿基会内部审计和调查办公室收到并审查了 83 起新案件，其中 6 起已证实结案，即调查发现有足够的证据断定被控行为人参与了性剥削和性虐待。2023 年，审调办收到并审查了 127 起指控性剥削和性虐待的新案件，其中 11 起已证实结案，即调查发现有足够的证据断定被控行为人参与了性剥削和性虐待。2024 年 3 月 4 日新的《儿基会保障政策》重申了儿基会致力于预防和减少性剥削和性虐待风险的工作方式。该政策是对 2019 年《儿基会

预防和应对性剥削和性虐待及性骚扰战略》的补充。儿基会 2022 年问责制报告 (E/ICEF/2022/24)界定了总部、区域和国家各级的保障(包括保护)问责制,确认儿基会驻国家代表、国家管理小组、区域管理小组以及各司和办事处在管理保障风险和确保采取适当措施防止儿童受到任何伤害(包括保护妇女和儿童免遭性剥削和性虐待)方面的作用。在以下方面取得了良好进展:加强合作伙伴的能力,以防止和减轻与方案拟订中的保障和防止性剥削和性虐待有关的风险;提高儿基会工作人员对防止性剥削和性虐待的认识;确保评估和调查指控事件的有效程序,同时加强援助和支持受害者的系统。行预咨委会相信,儿基会将继续进一步努力防止对所有人的剥削和虐待,特别注意防止对儿童的任何伤害,包括保护儿童免遭性剥削和性虐待,确保追究犯罪人的责任,同时确保保护和支援受害者,并将向执行局和在今后的报告中提供有关信息。

C. 融资工具

31. 行预咨委会询问后获悉,世界银行的工具已作为试点项目提出,并由执行局第 2021/5 号决定(关于私营部门筹资和伙伴关系:2021 年工作计划和拟议预算)核准。儿基会从远期资金流安排收到约 5 000 万美元收益,用于资助私营部门筹资的增长,加上其他投资,预计五年内将从新兴市场私人每月认捐者那里获得 4.5 亿美元。该工具是与世界银行合作增加对私营部门筹资投资的一种创新方式。它产生了大量资源,用于偿还利息和到期票据,同时为儿基会国家方案提供了大量资源。截至 2023 年 9 月底,使用世界银行工具资金的 24 个国家累计认捐 3.158 亿美元,显示其作为金融工具的成功。儿基会财务咨询委员会认真监测了执行措施,并计划在五年期结束时进行一次全面评价,以评估贷款工具的效力和影响。世界银行贷款工具是儿基会财务战略的一个重要里程碑。然而,儿基会目前不打算在现阶段进行后续借款。关于是否有可能将这一办法作为一项经常性工作纳入的决定,将与行预咨委会协商。行预咨委会期待着计划中的试点项目评价结果,并相信今后将与行预咨委会和大会分享相关的经验教训。

D. 与联合国发展系统协作

32. 行预咨委会询问后获悉,儿基会是联合国国家工作队的积极成员和驻地实体。儿基会驻国家代表在驻地协调员的领导下工作,驻地协调员是联合国在国家一级的最高级别官员,负责确保国家一级的机构间协调和决策。儿基会、联合国国家工作队和驻地协调员之间的关系由管理和问责框架规范。儿基会应充分履行其义务,最终目标是与联合国国家工作队一道努力实现发展成果。儿基会内部调查数据显示,自 2020 年开始对联合国发展系统改革执行情况进行调查以来,改革每年都加强了与联合国国家工作队其他成员的合作。此外,调查报告称,改革还改善了联合国每年为实现国家发展成果提供的集体支持。行预咨委会注意到儿基会与联合国驻地协调员系统和其他实体协调采取的举措,并鼓励儿基会继续与驻地协调员系统合作,以巩固联合国系统内的儿童福利工作,并支持会员国执行《2030 年可持续发展议程》。

E. 房地

33. 关于儿基会 2022-2025 年综合预算中期审查的报告指出，纽约市的三座联合国大楼将在 2026 年完全归儿基会所有(第 68 段)。根据联合国共同房地倡议这一广泛战略，儿基会提议在 2024-2025 年期间增加 1000 万美元，从 3000 万美元增加到 4000 万美元，以增加联合国三座大楼的翻修费用。此外，儿基会将支付纽约第三大道 633 号租赁房地的很大一部分的修复费用，由于总部增效举措导致空间合并，这部分房地将在同一时间段内归还房东。行预咨委会询问后获悉，该大楼未来的所有权将为儿基会提供长期稳定和保障，并将有助于儿基会在纽约建立持久存在。所有权还将使儿基会能够控制这些财产，并可自由进行改造或翻新，以满足儿基会的需要。

附件

儿基会对 2018-2021 年儿基会综合预算 2020 年中期审查所提建议的答复

1. 以下是行政和预算问题咨询委员会在 2020 年提出的建议。每项建议之后都有儿基会的答复。

建议 3

2. 行预咨委会相信，今后提交的预算应按支出项目分列，与实际支出数字进行比较，说明拟议预算的理由，以便对预算进行审议。

儿基会的答复

3. 提交机构预算中期订正本所采用的列报格式遵循与联合国开发计划署、联合国人口基金以及联合国促进性别平等和增强妇女权能署各自执行局规定的格式统一的标准格式。这些列报格式完全囊括了指定时期的预计计划支出。必须指出的是，每年例行向执行局提交实际支出。实际支出在执行局两届正式会议上提交的两份不同文件的框架内公布：在年度会议期间提交的《儿基会执行主任的年度报告》；在第二届常会期间提交的《儿基会战略计划：最新财务概算》。

4. 此外，作为儿基会综合预算中期审查报告提交过程的一部分，全面说明了机构预算内规定的任何增加的理由。载有这些理由的相关案文的详细参考资料见《2022-2025 年儿基会综合预算中期审查报告》第 60、66 和 68 段。

1. 《执行主任的年度报告》

2023: <http://www.undocs.org/E/ICEF/2023/10>

2022: <http://www.undocs.org/E/ICEF/2022/10>

2021: <http://www.undocs.org/E/ICEF/2021/10>

2. 《儿基会战略计划：最新财务概算》

2023: <http://www.undocs.org/E/ICEF/2023/AB/L.6>

2022: <http://www.undocs.org/E/ICEF/2022/AB/L.8>

2020: <http://www.undocs.org/E/ICEF/2020/AB/L.7>

注：可在联合国正式文件系统或儿基会执行局网站上查阅前几年的这些报告：

<https://documents.un.org/>

<http://www.unicef.org/executiveboard/session-documents>

建议 6

5. 行预咨委会注意到经常资源和其他资源(包括专用资金)的预计总额以及在筹资方面的投资,并相信在今后提交的预算中将提供最新资料,包括专用资金的变化、增加非专用捐款的努力以及在筹资方面遇到的任何挑战。

儿基会的答复

6. 中期审查文件第三.C 节(第 10 至 13 段)介绍了儿基会筹资工作的演变情况。私营部门筹资和伙伴关系司的年度工作计划(E/ICEF/2024/AB/L.1)也提供了关于筹资的特别用途费用的更多信息,该工作计划已提交给 2024 年 2 月执行局第一届常会。

建议 10

7. 行预咨委会认为,从 2022-2025 年计划的下一次中期审查开始,在今后提交的预算中,需要扩展与拟议资源有关的文本和表格,以包括以下详细信息:

- (a) 支出细目;
- (b) 差异分析,将支出与计划估计数进行比较;
- (c) 详细的人员配置计划和表格;
- (d) 关于支出项目的资料。

8. 行预咨委会还认为,需要进一步解释经常资源与其他资源相比的数额(见第 3 和第 6 段)。

儿基会的答复

9. 请参阅上文对建议 3 的答复。

建议 17

10. 行预咨委会注意到执行主任有权增设司级职位,并认为这一权力只应对外地员额行使,儿基会应继续每年向执行局报告(另见第 16 和 18 段)。

儿基会的答复

11. 执行局通过其作为提交四年期综合预算的一部分的决定,授权执行主任从机构预算中设立司级员额(见下文执行局第 2021/19 号决定的相关案文)。

7. 授权执行主任视需要增设司级职位,由核定机构预算供资,并在执行主任年度报告中向执行局报告;

12. 儿基会遵守执行局的决定,继续在执行主任年度报告中报告设立这些员额的情况。

建议 18

13. 虽然行预咨委会不反对增设 4 个 D-1 及以上职等员额,但行预咨委会再次鼓

励儿基金会定期审查已设立高级员额的国家的紧急情况的规模、复杂性和紧迫性，以确定是否继续需要 D-1 及以上职等员额以及员额的适当职等，同时考虑到其他新设高级员额的职能和影响。行预咨委会还建议执行局在中期审查中收到关于增设员额使用情况的最新资料，并打算在中期审查中进一步审查这一事项。

儿基金会的答复

14. 司级员额是在高级管理层对职能的复杂性和需要进行认真审议后设立的。执行主任根据执行局的授权批准设立(见上文对建议 17 的答复)。

建议 26

15. 行预咨委会注意到儿基金会打算在共同业务举措方面进一步追求增效，并相信将在中期审查和今后的预算报告中向执行局提交这方面的详细资料，包括可量化的节余和增效。

儿基金会的答复

16. 儿基金会编写了关于效率的年度报告，还在执行主任年度报告所附的综合成果和资源框架中简要介绍了主要成果。以下是这些报告介绍的 2022 年和 2023 年的一些要点。

1. 2022 年要点

17. 在 2022 年期间，儿基金会通过各种举措提高了效率，总额达 6 560 万美元。

18. 这些节余产生于以下领域：

- (a) 节约费用相当于 1 630 万美元；
- (b) 节省时间相当于 1 880 万美元；
- (c) 儿基金会共享服务中心，相当于 3 050 万美元。

19. 2022 年，供应司通过使用全球长期协议，总共节省了 30 600 个小时(相当于 200 万美元)，由于总部集中采购团队的努力，国家和区域办事处一级所需的处理时间减少。其他举措，如减少日内瓦和纽约的办公空间，又节省了约 200 万美元。

20. 报告方法的改变使儿基金会能够确认其全球共享服务中心的经常性节余，从而在 2022 年再节省 3 050 万美元。

21. 儿基金会的总体碳足迹减少了 14 495 吨二氧化碳当量。实施能效举措，包括太阳能租赁和扩大燃料和车队管理车辆跟踪系统，使得主要排放源大幅减少。儿基金会签订了 33 项太阳能租赁长期协议，这已被确定为加快实现联合国到 2030 年将排放量减少 45% 的目标和提高儿基金会方案拟订可持续性的最佳机会。30 个办事处(计划为 25 个)试行了智能能源计量表，使数据能够自动转入儿基金会的环境足迹和无障碍评估工具，减少了人工转入数据的错误以及由此产生的向《联合国气候变化框架公约》多付款额的风险。绿色建筑认证的扩大将使未来的排放量进一步减少。

22. 此外，儿基会还报告了有助于提高整体组织效力的改进措施，尽管这些措施没有节省费用或时间。这些改进正在推动国别办事处的变革，如通过专门的服务管理解决方案(服务网关工具中的业务和行政服务)使业务职能能够提供可预测的服务交付，直接提交咨询人发票，减少全球共享服务中心提供的若干服务的处理时间，或在一个平台上整合职务分类职能。

2. 2023 年要点

23. 2023 年，共节省了 1.007 亿美元：

- (a) 内部增效，节约费用相当于 5 510 万美元；
- (b) 内部增效，节省时间相当于 1 910 万美元；
- (c) 联合国改革议程增效，节约估计为 2 110 万美元；
- (d) 合并阿富汗的现金交付业务，节约估计为 540 万美元。

24. 2023 年新的内部举措共节省 580 万美元，持续的内部举措共节省 6 850 万美元(2022 年报告为 6 570 万美元)。

25. 儿基会继续按照战略计划和联合国改革目标，追求行政实效和生态效率。儿基会 54%的办事处设在联合国共同房地内，从而节省了租金费用，促进了各组织之间的共同或共享服务。为进一步追求简化和效率，引入了车辆租赁方案和其他各种创新。

26. 儿基会正在如期实现其碳减排目标。2023 年，儿基会的业务和设施排放了 49 448 吨二氧化碳当量。约 46%的排放量来自航空旅行，17%来自其他旅行或机动(车辆)来源，19%来自外购电力，15%来自固定燃烧(发电机)。

27. 儿基会投资于能效举措，并加快减少二氧化碳排放，包括通过 85 个绿化项目，其中 10 个项目与太阳能的实施有关。为 60 个办事处提供了可持续车队管理方面的能力建设。为努力提高建筑物的资源效率和可持续性，20 个办事处获得或开始获得“卓越设计，提高效率”认证，另有 10 个办事处计划到 2025 年获得认证。儿基会继续提高对环境可持续性的认识，包括将可持续性作为组织的核心价值，并鼓励其工作人员承诺采取可持续的行动。

28. 儿基会设立了中央服务中心，以整合共同业务和流程，目的是大幅节省费用，提高效率，并使总部各司能够继续将战略重点放在开展方案工作上。

29. 2023 年，儿基会完成了 eZHACT2.0 的推出，这是一个新的现金转移系统，旨在简化业务和伙伴关系管理流程，同时注重数据质量和保护、业务价值和用户体验。该系统提供对现金转移统一办法的端到端管理，这是管理联合国各机构向执行伙伴转移现金的框架，预计每年将为儿基会节省超过 20 万小时的工作人员时间。

建议 16

30. 行预咨委会认为，鉴于儿基会的活动本质上是外地性和方案性的，应尽一切努力，通过增加外地一级员额的百分比，加强儿基会的外地存在和活动(见第 17 和 18 段)。

儿基会的答复

31. 儿基会继续加强其外地存在和活动。总部增加人员编制的目的是向全球各办事处提供全面支持，利用技术专长和先进系统简化和扩大外地活动。这些努力旨在提高向有需要的儿童和社区提供重要援助的效率和效力。此外，儿基会还通过将一些团队迁往费用较低的地点，减少了总部工作人员的费用。

建议 19

32. 行预咨委会注意到为实现性别平衡所做的努力，并相信将尽一切努力从尽可能广泛的地域基础上实现各级工作人员的多样化，并将在中期审查时提供最新情况，包括关于地域代表性和性别方面进展情况的统计数据。

儿基会的答复

33. 截至 2023 年 12 月 31 日，儿基会保持了全球工作人员均等，女性占 49.6%(即 8 726 人，比 2022 年增加了 0.7 个百分点)，男性占 50.4%(即 8 927 人)。

34. 在本国干事(NO)工作人员中，妇女占 48.5%的职位(自 2022 年以来增加了 0.5 个百分点)，而且各职等也实现了性别均衡，从 NO-1 到 NO-4 职等的妇女比例从 46%到 56%不等。在一般事务(GS)人员中，47.8%的职位由妇女担任(比 2022 年增加 0.8 个百分点)——但妇女在较高级别的一般事务员额中的比例仍然较高：GS-6(64.7%女性)和 GS-5(女性占 64.7%)，而男性持有更多的初级合同，体现在 GS-3 级别(94.8%为男性)、GS-2(94.1%为男性)和 GS-1(100%为男性)，特别是在运输职能领域(男性主要担任司机)。

35. 在国际专业人员中，妇女占 52.4%的职位(2797 个员额)，特别是占司级 D-1 员额的 45.2%和 D-2 员额的 46.0%。2022 年 10 月，儿基会根据《联合国全系统性别均等战略》和《联合国关于实现性别均等的暂行特别措施的行政指示》(ST/AI/2020/5)，通过了在 P-5 职等实现性别均等的暂行特别措施，以解决 P-5 职等的差距。这些措施有助于在内部人才最缺乏的职能领域招揽外部人才和征聘外部女性候选人，并在 P-5 职等最不平衡的职能领域加强对女性候选人的考虑。这些措施最初实施至 2021 年 12 月，随后延长至 2022 年 6 月。2023 年实现并保持了性别均等，P-5 员额中妇女占 48%。

36. 通过监测工作人员的流动情况，儿基会注意到，高级职等妇女的离职比例高于高级职等男子——2019 年发现的这一趋势一直持续到 2022 年。2023 年的数据显示，总体而言，53%的辞职者为女性，主要是一般事务人员中的女性辞职(60%)，而在国际专业人员和本国干事中，辞职的男性多于女性(男性占 53%)。将这一观察结果与 2020 年 11 月实施的离职后离职面谈制度的启示结合起来，可以明显看出，流动和搬迁以及繁重的工作量对儿基会留住妇女产生了负面影响。

37. 在国家办事处一级，特别是在性别不平等最严重的国家和紧急工作地点，也在努力解决本国工作人员的性别差距问题。在总部的支持下，国家办事处正在利用各种战略征聘更多的妇女。除其他外，这些战略包括有针对性的人才外联、改善工作场所文化(包括促进性别平等)，以及在人才特别稀缺的紧急情况下，设立初级职位作为带薪见习员，并征聘女性联合国志愿人员，以建立强大的女性人才

梯队，从而有可能促成工作人员就业。这些举措在当地的一些例子包括：在尼泊尔，来自历史上被边缘化群体的妇女在一个年度培养方案中被聘为带薪见习员；在尼日利亚，儿基会通过瞄准 Uber 和 Bolt 等私营运输公司，雇佣了女司机。

38. 儿基会各区域的性别差距仍然很大。在国际专业人员干部中，最不平衡的区域是：西非和中非以及拉丁美洲和加勒比，男性分别占 46%和 45%的员额；在欧洲和中亚，妇女占据了 57%的员额。此外，总部 62%的工作人员为女性，而紧急工作地点 66.9%的工作人员为男性。

39. 随着工作地点艰苦条件分类的上升，妇女所占比例逐渐减少。按工作地点分类，妇女在 H 类(总部)工作地点占 62.6%，在 A 类工作地点占 61.9%，在 B 类工作地点占 51.5%，在 C 类工作地点占 46.0%，在 D 类工作地点占 38.6%，在 E 类工作地点占 33.1%。

建议 20

40. 行预咨委会注意到儿基会工作人员队伍在逐步取消编外人员合同方面取得的进展，并鼓励儿基会进一步减少对编外人员的依赖，特别是总部地点长期使用的全职咨询人。行预咨委会建议儿基会继续提供儿基会员工队伍中编外人员使用情况的最新数字，作为中期审查和今后预算报告的一部分。

儿基会的答复

41. 儿基会已采取具体行动，减少对编外人员履行工作人员职能的依赖。2022 年 12 月，儿基会修订了关于咨询人和个体签约人的程序。这次修订正式启动了逐步淘汰计时咨询人(个体签约人)的工作，并强化了所有具有连续性的关键职位(具有类似工作人员的职能)都应作为工作人员聘用(临时或定期任用)。自修订以来，只聘用了注重交付成果的专家咨询人，为有明确界定和有限交付成果的具体、有时限的项目作出贡献。

42. 与上次于 2021 年 6 月向行预咨委会提供的数据相比，以下数据清楚地表明，自执行订正程序以来，儿基会雇用的个体签约人数量有所减少。

表

儿基会咨询人和个体签约人，2021 年和 2023 年

日期	咨询人数目	个体签约人数目
2021 年 6 月	3 550	1 169
2023 年 12 月	3 056	6
	(减少约 14%)	(减少约 99%)

43. 截至 2023 年 12 月，儿基会在外地聘用了 3 056 名咨询人和 4 名个体签约人，在总部聘用了 830 名咨询人和 2 名个体签约人。共有 1 537 名咨询人的合同期限为 10 至 12 个月，859 名咨询人的合同期限超过 12 个月，有些咨询人持有份合同。