

**Детский фонд Организации Объединенных Наций**

Исполнительный совет

Первая очередная сессия 2023 года

7–10 февраля 2023 года

Пункт 10 предварительной повестки дня*

**Ответ администрации ЮНИСЕФ на доклад Комиссии
ревизоров Организации Объединенных Наций***Резюме*

В соответствии с пунктом 7 решения 2018/3 Исполнительного совета ЮНИСЕФ в настоящем докладе приводится ответ администрации на основные выводы и рекомендации, содержащиеся в докладе Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2021 года ([A/77/5/Add.3](#)). Настоящий доклад следует рассматривать вместе с запиской Генерального секретаря, препровождающей краткое резюме основных выводов и заключений, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров о фондах и программах Организации Объединенных Наций за 2021 финансовый год ([A/77/240](#)). В настоящем докладе также учтены замечания Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам ([A/77/574](#)) и Пятого комитета, высказанные ими при рассмотрении доклада Комиссии ревизоров.

В соответствии с пунктом 3 решения 2022/7 Исполнительного совета ЮНИСЕФ Детский фонд продолжил при необходимости согласовывать с другими фондами и программами Организации Объединенных Наций формат отчетности о мерах, принимаемых руководством в связи с докладом Комиссии ревизоров, и о выполнении рекомендаций^a.

* [E/LCEP/2023/1](#).

Исполнительный директор ЮНИСЕФ и старшее руководство ценят рекомендации Комиссии ревизоров и придают большое значение их осуществлению. Эта приверженность привела к очень высокому уровню выполнения рекомендаций на конец 2021 года, что было по достоинству оценено Комиссией ревизоров.

^a Согласованный шаблон обсуждался с Программой развития Организации Объединенных Наций, Фондом капитального развития Организации Объединенных Наций, Фондом Организации Объединенных Наций в области народонаселения, Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов и Структурой Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин.

I. Общий обзор

1. По своим финансовым ведомостям за год, закончившийся 31 декабря 2021 года, ЮНИСЕФ получил от Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций заключение, вынесенное без оговорок, и такое заключение организация получает уже десятый год подряд. Это достижение важно тем, что оно подтверждает стремление ЮНИСЕФ соблюдать Международные стандарты учета в государственном секторе (МСУГС), а также использовать надлежащие механизмы внутреннего контроля при управлении ресурсами, обеспечивая при этом прозрачность и подотчетность.

2. В докладе Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2021 года, [A/77/5/Add.3](#), выявлены возможности для улучшения в таких областях, как полномочие от Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций на разработку финансового инструмента, управление деятельностью партнеров-исполнителей, доклады о привлечении средств частного сектора, информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), управление программами, система поставок, управление складскими запасами и начисление заработной платы. В этой связи Комиссия ревизоров вынесла 23 рекомендации, включая 7 основных (высокоприоритетных) рекомендаций, которые более подробно рассматриваются в настоящем ответе руководства.

3. В 2021 году организация успешно выполнила 84 процента (в 2020 году — 74 процента) из 44 рекомендаций, которые оставались невыполненными по состоянию на начало финансового года. ЮНИСЕФ планирует выполнить приблизительно 70 процентов рекомендаций, в настоящее время еще не выполненных, к концу первого квартала 2023 года, включая некоторые из пяти рекомендаций 2019 и 2020 годов. ЮНИСЕФ надеется, что Комиссия ревизоров оценит действия руководства и его усилия по выполнению рекомендаций в ходе ревизии финансовых ведомостей за 2022 год.

4. Механизмы управления ЮНИСЕФ и его система подотчетности продолжают обеспечивать прозрачность и фидуциарную ответственность в управлении ресурсами. ЮНИСЕФ продолжает усиливать управление рисками, обновляя и пересматривая ключевые процессы и делая их гибкими и соответствующими целевому назначению, с тем чтобы эффективно поддерживать осуществление программ. ЮНИСЕФ опубликовал свою вторую справку о внутреннем контроле за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2021 года. Это важный документ отчетности, который требует, чтобы каждое отделение ежегодно проводило самооценку своих механизмов внутреннего контроля и представляло Контролеру заключение об их состоянии, подтверждающее их наличие и эффективность их работы.

5. В 2021 году ЮНИСЕФ продолжал заниматься устранением последствий пандемии коронавирусного заболевания 2019 года (COVID-19) в рамках своих операций более чем в 190 странах и территориях. Организация столкнулась с теми же существенными трудностями в плане логистики, что и многие другие государственные и частные организации и учреждения системы Организации Объединенных Наций. В распоряжении сотрудников по-прежнему имелись возможности гибкого режима работы. Было обеспечено оптимальное использование технологии в поддержку различных форм работы посредством встроенных системных механизмов контроля, механизмов электронного утверждения и так далее.

6. ЮНИСЕФ остается одной из 10 ведущих организаций в индексе прозрачности помощи “Publish What You Fund” («Публикуйте информацию о том, что финансируете») Международной инициативы по прозрачности помощи (МИПП). Согласно самому последнему индексу прозрачности помощи¹, опубликованному МИПП в июле 2022 года, ЮНИСЕФ является лидирующим учреждением системы Организации Объединенных Наций.

7. В 2021 году ЮНИСЕФ завершил свой Стратегический план на 2018–2021 годы и зарегистрировал рекордно высокий уровень добровольных взносов в объеме 8,29 млрд долл. США (в 2020 году — 7,30 млрд долл. США), обусловленный усилившейся поддержкой мер реагирования на пандемию. Одновременно с существенным увеличением объема прочих ресурсов по линии добровольных взносов доля регулярных ресурсов уменьшилась до 17 процентов в 2021 году. Руководство и персонал ЮНИСЕФ продолжают внедрять инновации для обеспечения улучшений в оперативной деятельности и организационной жизнеспособности в целях выполнения мандата организации и достижения лучших результатов в интересах детей.

II. Введение

8. Комиссия ревизоров Организации Объединенных Наций пришла к выводу, что общее финансовое положение ЮНИСЕФ оставалось устойчивым и что не было выявлено никаких существенных проблем по результатам проверки финансовых ведомостей за 2021 год. В 2021 году ЮНИСЕФ поддерживал несколько продолжающихся организационных инициатив по технологическим усовершенствованиям, направленным на упрощение и укрепление процессов, управления рисками и внутренних мер контроля. Старшее руководство также возглавило пересмотр ключевых процессов и направлений политики с целью усилить обязанности по надзору и продолжило разработку руководящих принципов оказания поддержки отделениям за счет стандартизации и качественных базовых параметров.

9. Комиссия ревизоров, признавая твердую приверженность ЮНИСЕФ улучшению управленческого контроля за его операциями, выявила возможности дальнейших улучшений в областях, резюмированных в 23 рекомендациях, вынесенных в отношении 2021 года, из которых 7 были отнесены к категории основных (высокоприоритетных) и 16 — к категории прочих (средней степени приоритетности). ЮНИСЕФ стремится выполнить все рекомендации, уделяя первоочередное внимание основным.

10. Ответы, содержащиеся в настоящем докладе, составлены с учетом замечаний Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (A/77/574), высказанных при рассмотрении им доклада Комиссии ревизоров, а также записки Генерального секретаря, препровождающей краткое резюме основных выводов и заключений, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров за 2021 финансовый год (A/77/240).

11. ЮНИСЕФ обязался принять меры по исправлению положения по всем рекомендациям не позднее конца четвертого квартала 2023 года. Действуя под руководством Канцелярии Контролера, администрация ожидает, что Комиссия ревизоров проанализирует выполнение рекомендаций на предмет их снятия в ходе ревизии финансовых ведомостей ЮНИСЕФ за 2022 год.

¹ Международная инициатива по прозрачности помощи, индекс прозрачности помощи, URL: www.publishwhatyoufund.org/the-index/2022/.

12. Как указано в резюме к настоящему документу, формат этого ответа администрации на доклад Комиссии ревизоров и выполнение рекомендаций согласован по договоренности с другими фондами и программами системы Организации Объединенных Наций. Согласованный формат отчетности представляет рекомендации в разбивке по финансовому году и тематической области, которые используются Комиссией ревизоров в своем докладе. За каждой представленной рекомендацией следует ответ руководства, план действий и положение дел с ее выполнением.

III. Ход выполнения рекомендаций за год, закончившийся в декабре 2021 года

13. В следующем разделе излагается ответ администрации на 23 рекомендации, вынесенные Комиссией ревизоров в отношении финансового периода, закончившегося 31 декабря 2021 года. В таблицах 1 и 2 ниже резюмируется положение дел с выполнением основных рекомендаций и всех рекомендаций за 2021 год в разбивке по тематическим областям в соответствии с докладом Комиссии ревизоров.

Таблица 1

Ход выполнения основных рекомендаций за 2021 год в разбивке по тематическим областям

| <i>Тематическая область согласно докладу Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций</i> | <i>Общее число</i> | <i>Предлагается снять</i> | <i>В процессе выполнения</i> |
|--|------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| Финансовый инструмент ^a | 2 | 2 | – |
| Руководство деятельностью партнеров-исполнителей | 3 | 1 | 2 |
| Доклады о привлечении средств частного сектора | 1 | – | 1 |
| Информационно-коммуникационные технологии | 1 | – | 1 |
| Всего | 7 | 3 | 4 |
| В процентах | 100% | 43% | 57% |

^a Полномочие Генеральной Ассамблеи на разработку инструмента ЮНИСЕФ/Всемирного банка для содействия последовательной работе по инвестиционной мобилизации средств в частном секторе.

Таблица 2

Ход выполнения всех рекомендаций за 2021 год в разбивке по тематическим областям

| <i>Тематическая область согласно докладу Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций</i> | <i>Общее число</i> | <i>Предлагается снять</i> | <i>В процессе выполнения</i> |
|--|------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| Финансовый инструмент ^a | 2 | 2 | – |
| Руководство деятельностью партнеров-исполнителей | 3 | 1 | 2 |
| Доклады о привлечении средств частного сектора | 3 | – | 3 |
| Информационно-коммуникационные технологии | 2 | – | 2 |
| Управление программами | 5 | 1 | 4 |

| <i>Тематическая область согласно докладу Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций</i> | <i>Общее число</i> | <i>Предлагается снять</i> | <i>В процессе выполнения</i> |
|--|------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| Система снабжения ^a | 4 | 4 | – |
| Управление запасами ^b | 2 | – | 2 |
| Начисление заработной платы | 2 | 1 | 1 |
| Всего | 23 | 9 | 14 |
| В процентах | 100% | 39% | 61% |

^a Контроль за поставками конечными получателями.

^b Оценка стоимости материальных запасов.

14. В нижеследующих пунктах содержится информация о ходе выполнения и планах действий администрации в отношении всех рекомендаций, вынесенных Комиссией ревизоров в отношении 2021 года.

A. Финансовый инструмент²

Основные (высокоприоритетные) рекомендации

15. В пункте 33 своего доклада Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ в каждом конкретном случае заимствования средств из любого внешнего по отношению к Организации источника получать полномочия на это у Генеральной Ассамблеи.

| | |
|-----------------------------|--|
| Ответственное подразделение | Отдел финансового и административного управления |
| Ход выполнения | Предлагается снять |
| Степень приоритетности | Высокая |
| Срок выполнения | Неприменимо |

16. Администрация ЮНИСЕФ привержена получению специального полномочия от Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций каждый раз, когда организация хочет заимствовать средства из внешнего источника, основываясь на одобрении Исполнительного совета. С учетом этой приверженности и поскольку в данное время не требуются никакие другие действия, просьба к Комиссии ревизоров о снятии является правильным следующим шагом, так как данная рекомендация касается соблюдения требований в будущем в связи с мероприятием, которое может произойти, а может и не произойти.

17. Администрация ЮНИСЕФ информировала Комиссию ревизоров о том, что экспериментальный проект с Всемирным банком в настоящее время приостановлен до получения результатов предварительного обзора, с тем чтобы обосновать решение Исполнительного совета о том, продолжать ли такого типа проект в будущем.

18. В пункте 34 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ строго соблюдать действующие правила при использовании для привлечения средств финансовых инструментов, которые могут привести к возникновению финансовых обязательств.

² Контроль за поставками конечными получателями.

| | |
|-----------------------------|--|
| Ответственное подразделение | Отдел финансового и административного управления |
| Ход выполнения | Предлагается снять |
| Степень приоритетности | Высокая |
| Срок выполнения | Неприменимо |

19. ЮНИСЕФ строго соблюдает и будет соблюдать действующие правила при использовании для привлечения средств финансовых инструментов, которые могут привести к возникновению финансовых обязательств. Как было объяснено в пункте 16 выше, ЮНИСЕФ будет добиваться специального полномочия от Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций, основываясь на одобрении Исполнительного совета, каждый раз, когда организация хочет заимствовать средства из внешнего источника. Учитывая, что данная рекомендация касается соблюдения требований в будущем в связи с мероприятием, которое может произойти, а может и не произойти, ЮНИСЕФ просит Комиссию ревизоров снять ее.

В. Руководство деятельностью партнеров-исполнителей

Основные (высокоприоритетные) рекомендации

20. В пункте 47 Комиссия ревизоров рекомендовала Отделу данных, анализа, планирования и мониторинга разработать указания в отношении последующих мер в связи с мероприятиями для обеспечения того, чтобы все предпринятые действия были должным образом отражены в системе «eTools».

| | |
|-----------------------------|---|
| Ответственное подразделение | Отдел данных, анализа, планирования и мониторинга |
| Ход выполнения | Предлагается снять |
| Степень приоритетности | Высокая |
| Срок выполнения | Неприменимо |

21. ЮНИСЕФ подтверждает, что пересмотр «Процедуры ЮНИСЕФ, регулирующей отбор страновыми и региональными отделениями партнеров-исполнителей из числа ОГО [организаций гражданского общества]», соответствующих руководящих принципов и инструментов завершен и привел к разработке «Процедуры ЮНИСЕФ по выполнению программ: планирование работы, партнерское сотрудничество и управление рисками», которая обобщает в одном источнике справочной информации несколько ранее формально разделенных процедур. Этот документ официально опубликован в библиотеке нормативной документации ЮНИСЕФ и распространен заместителем Исполнительного директора по программам среди всех сотрудников через посредство глобального сообщения. Новая процедура включает справочник, содержащий подробные указания для всех сотрудников о последовательном выполнении обязательных мероприятий.

22. В пункте 48 Комиссия ревизоров рекомендовала Отделу данных, анализа, планирования и мониторинга провести оценку того, должны ли необоснованные расходы, зарегистрированные в рамках проведения мероприятий, быть возмещены согласно правилам ЮНИСЕФ через региональных координаторов, курирующих применение согласованного подхода к переводу денежных средств.

| | |
|-----------------------------|---|
| Ответственное подразделение | Отдел данных, анализа, планирования и мониторинга |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Высокая |
| Срок выполнения | Первый квартал 2023 года |

23. Администрация ЮНИСЕФ подтверждает, что Отдел данных, анализа, планирования и мониторинга вместе с Отделом финансового и административного управления в настоящее время занимается анализом взаимосвязей между финансовыми выводами в платформе “eTools” и зарегистрированным обеспечением прямых денежных переводов. Ожидается, что итоги этого проекта внесут непосредственный вклад в пересмотр методических документов по работе с партнерами-исполнителями, которые будут выпущены и введены в действие к концу 2022 года.

24. В пункте 49 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ обеспечить, чтобы деятельность страновых отделений в Южном Судане и Йемене осуществлялась с надлежащим учетом выводов и рекомендаций по итогам завершенных мероприятий по обеспечению гарантий.

| | |
|-----------------------------|---|
| Ответственное подразделение | Страновые отделения в Южном Судане и Йемене |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Высокая |
| Срок выполнения | Первый квартал 2023 года |

25. Администрация подтверждает, что страновые отделения в Южном Судане и Йемене принимают меры для анализа невыполненных позиций из числа мероприятий по обеспечению гарантий, определенных в 2021 году. По состоянию на ноябрь 2022 года страновое отделение в Южном Судане выполнило 80 процентов мероприятий, отмеченных в выводах ревизоров, а оставшиеся позиции все еще осуществляются, и ожидается, что они будут завершены в первом квартале 2023 года. Страновое отделение в Йемене также создало целевую группу по согласованному подходу к переводу денежных средств (СППДС) под председательством заместителя представителя по операциям с целью обеспечить последовательное выполнение соответствующими секциями и надлежащее рассмотрение рекомендаций по итогам мероприятий по обеспечению гарантий до их снятия в платформе “eTools”.

С. Управление привлечением средств частного сектора

Основные (высокоприоритетные) рекомендации

26. В пункте 60 Комиссия ревизоров рекомендовала Отделу по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству потребовать от национальных комитетов и страновых отделений увеличить количество отчетов, которые представляются своевременно согласно графику отчетности.

| | |
|-----------------------------|--|
| Ответственное подразделение | Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Высокая |
| Срок выполнения | Второй квартал 2023 года |

27. ЮНИСЕФ подтверждает, что достигнут прогресс в плане улучшения сроков представления национальными комитетами и страновыми отделениями отчетности касательно квартальных оценочных листов финансовых показателей, проверенных финансовых ведомостей и заверенных отчетов о поступлениях и расходах. Улучшение в среднем на 7 процентов уже зарегистрировано для всех отчетов, и эта работа будет продолжена в предстоящие месяцы.

Прочие рекомендации (средняя степень приоритетности)

28. В пункте 74 Комиссия ревизоров рекомендовала Отделу по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству должным образом разрабатывать и утверждать планы работы с частным сектором в координации со страновыми отделениями и с соблюдением установленных сроков.

| | |
|-----------------------------|--|
| Ответственное подразделение | Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Срок выполнения | Второй квартал 2023 года |

29. Администрация ЮНИСЕФ подтверждает, что Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству в настоящее время разрабатывает новую процедуру под названием «Планирование, мониторинг и отчетность в связи с деятельностью по привлечению средств частного сектора в страновых отделениях» в целях пересмотра существующих сроков и их согласования с соответствующими возможностями учета в страновых и региональных отделениях и в подразделениях штаб-квартиры. Как часть новой процедуры, планы работы с частным сектором на следующий год должны будут утверждаться к 31 декабря, и в настоящее время Отдел работает над тем, чтобы все планы работы с частным сектором на 2023 год были утверждены к 31 декабря 2022 года.

30. В пункте 75 Комиссия ревизоров рекомендовала Отделу по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству подготовить официальную документацию для совещаний, проводимых с региональными и/или страновыми отделениями, и распространить ее среди заинтересованных сторон.

| | |
|-----------------------------|--|
| Ответственное подразделение | Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Срок выполнения | Второй квартал 2023 года |

31. Администрация ЮНИСЕФ подтверждает, что работа по выполнению этой рекомендации ведется. Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству раз в два месяца созванивался с региональными центрами поддержки для обмена информацией, включая сообщения касательно планов работы с частным сектором. Эти совещания формально документируются Отделом по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству, и региональные центры поддержки информируются и получают самые свежие данные.

D. Информационно-коммуникационные технологии

Основные (высокоприоритетные) рекомендации

32. В пункте 85 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ усилить осуществление и описать порядок мониторинга взаимосключающих функций, предоставляемых в случаях, когда невозможно обеспечить разделение обязанностей, для обеспечения эффективности механизмов компенсирующего контроля.

| | |
|-----------------------------|--|
| Ответственное подразделение | Отдел финансового и административного управления |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Высокая |
| Срок выполнения | Второй квартал 2023 года |

33. Администрация ЮНИСЕФ в настоящее время занимается рассмотрением процесса документального оформления механизма компенсирующего контроля, с тем чтобы укрепить его и сделать более эффективным.

Прочие рекомендации (средняя степень приоритетности)

34. В пункте 93 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ обеспечить, чтобы комплексное тестирование плана повышения устойчивости функционирования и послеаварийного восстановления, включая необходимые имитационные испытания, проводилось регулярно через определенные промежутки времени, как Комиссия рекомендовала ранее (см. [A/75/5/Add.3](#), гл. II, п. 244).

| | |
|-----------------------------|---|
| Ответственное подразделение | Отдел информационно-коммуникационных технологий |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Срок выполнения | Четвертый квартал 2023 года |

35. Администрация ЮНИСЕФ подтверждает, что полномасштабные учения по послеаварийному восстановлению будут проведены после того, как завершится перевод центров хранения и обработки данных в Валенсию, Испания, и Бриндизи, Италия. ЮНИСЕФ вновь повторяет, что организация все больше опирается на своих «флагманских» глобальных поставщиков облачных услуг в отношении основных услуг ИКТ, что привело к смене парадигмы в послеаварийном восстановлении информационных технологий ЮНИСЕФ. Весьма устойчивые услуги поставщиков в значительной степени смягчают существовавший ранее риск катастрофической потери услуг. Однако ЮНИСЕФ планирует провести

полномасштабное учение по послеаварийному восстановлению системы ИКТ после указанного перевода в конце 2023 года.

Е. Управление программами

Прочие рекомендации (средняя степень приоритетности)

36. В пункте 109 Комиссия ревизоров рекомендовала штаб-квартире ЮНИСЕФ принять необходимые меры для обновления и утверждения своих планов обеспечения готовности к чрезвычайным ситуациям и минимальных стандартов готовности.

| | |
|-----------------------------|---|
| Ответственное подразделение | Управление программ чрезвычайной помощи |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Срок выполнения | Первый квартал 2023 года |

37. ЮНИСЕФ подтверждает, что Управление программ чрезвычайной помощи в настоящее время обновляет план обеспечения готовности штаб-квартиры к чрезвычайным ситуациям в тесном сотрудничестве с другими отделами, с тем чтобы иметь окончательный утвержденный план к концу 2022 года.

38. В пункте 110 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ укрепить процесс планирования готовности к чрезвычайным ситуациям с учетом уроков, извлеченных в ходе пандемии COVID-19, с тем чтобы предвидеть возможные опасности.

| | |
|-----------------------------|---|
| Ответственное подразделение | Управление программ чрезвычайной помощи |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Срок выполнения | Первый квартал 2023 года |

39. Администрация ЮНИСЕФ продолжает обобщать и применять уроки, извлеченные в ходе пандемии COVID-19, в процессе планирования готовности для обеспечения повышенной готовности к реагированию. Управление программ чрезвычайной помощи уже применяет на практике результаты, полученные на основании некоторых из таких уроков, включая расширенный геопространственный анализ рисков и инициативы по обеспечению готовности к пандемиям. Управление документально оформит в обзорном докладе уроки, извлеченные в ходе пандемии COVID-19 с точки зрения готовности, к концу 2022 года.

40. В пункте 125 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ обновить минимальные стандарты готовности для штаб-квартиры и региональных отделений.

| | |
|-----------------------------|---|
| Ответственное подразделение | Управление программ чрезвычайной помощи |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Срок выполнения | Первый квартал 2023 года |

41. Администрация в настоящее время изучает наилучший подход к обновлению стандартов готовности. Программа действий будет намечена к концу 2022 года, а обновленные стандарты будут доработаны в 2023 году.

42. В пункте 126 Комиссия ревизоров рекомендовала штаб-квартире ЮНИСЕФ организовать для региональных отделений дальнейшее обучение в целях усиления надзора и контроля качества, осуществляемого региональными отделениями.

| | |
|-----------------------------|---|
| Ответственное подразделение | Управление программ чрезвычайной помощи |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Срок выполнения | Первый квартал 2023 года |

43. В 2022 году Управление программ чрезвычайной помощи ЮНИСЕФ укрепило взаимодействие с региональными отделениями посредством регулярного и систематизированного процесса проводимых раз в два месяца обзорных совещаний, что помогает выявлять усиливающиеся риски и укрепляет готовность и контроль качества, особенно в отношении опасностей с высокой степенью вероятности. Эти процессы являются более действенными и позволяют различным региональным отделениям лучше формировать и поддерживать их соответствующие портфели страновых отделений.

44. В пункте 137 Комиссия ревизоров рекомендовала Региональному отделению для Ближнего Востока и Северной Африки и страновому отделению в Мозамбике принять необходимые меры, чтобы обеспечить своевременное утверждение и обновление документов и завершить на платформе по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям этапы, составляющие процесс планирования готовности к чрезвычайным ситуациям.

| | |
|-----------------------------|---|
| Ответственное подразделение | Региональное отделение для Ближнего Востока и Северной Африки и страновое отделение в Мозамбике |
| Ход выполнения | Предлагается снять |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Срок выполнения | Неприменимо |

45. Администрация ЮНИСЕФ подтверждает, что соответствующая информация была обновлена и утверждена на платформе по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям. Платформа по обеспечению готовности странового отделения в Мозамбике была утверждена страновым представителем в феврале 2022 года, и в то время показатель готовности составлял 81 процент. Платформа Регионального отделения для Ближнего Востока и Северной Африки была утверждена в июне 2022 года, и в то время показатель готовности составлял 100 процентов.

Г. Система снабжения

Прочие рекомендации (средняя степень приоритетности)

46. В пункте 145 Комиссия ревизоров рекомендовала страновому отделению в Мозамбике использовать практику контроля конечными получателями за поставками, осуществляемыми партнерами-исполнителями, во исполнение принятого страновым отделением в Мозамбике типового регламента по контролю за поставками конечными получателями.

| | |
|-----------------------------|---------------------------------|
| Ответственное подразделение | Страновое отделение в Мозамбике |
| Ход выполнения | Предлагается снять |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Срок выполнения | Неприменимо |

47. Администрация ЮНИСЕФ подтверждает, что всеобъемлющая директивная записка с целью ввести в действие типовой регламент по контролю за поставками конечными получателями в Мозамбике подготовлена и доделана. Электронный инструмент для сбора и анализа данных и для целей отчетности также разработан и опробован с использованием инструментария «КоБо». Эти два структурных элемента позволяют страновому отделению в Мозамбике заложить основу для мониторинговых визитов и для запланированного мониторинга в ноябре и декабре в целях проведения контроля за поставками конечными получателями с помощью группы коллег из секций по программам, по работе на местах и снабжения.

48. В пункте 146 Комиссия ревизоров рекомендовала страновому отделению в Южном Судане в координации с Региональным отделением для востока и юга Африки завершить обзор процесса организации контроля за поставками конечными получателями и утвердить соответствующую процедуру контроля конечными получателями за поставками, осуществляемыми партнерами-исполнителями.

| | |
|-----------------------------|--|
| Ответственное подразделение | Страновое отделение в Южном Судане и Региональное отделение для востока и юга Африки |
| Ход выполнения | Предлагается снять |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Срок выполнения | Неприменимо |

49. Администрация ЮНИСЕФ подтверждает выполнение данной рекомендации, поскольку страновое отделение в Южном Судане при поддержке Регионального отделения для востока и юга Африки осуществило несколько мероприятий, включая пересмотр типового регламента для осуществления контроля на местах и контроля конечными получателями, проведение инструктажей и брифингов по пересмотренному типовому регламенту для всех соответствующих подразделений, разработку и применение на экспериментальной основе контрольного перечня для осуществления мониторинга конечными получателями и организацию обучения контролеров на местах, включая партнеров-исполнителей, использованию контрольного перечня и управлению запасами.

50. В пункте 154 Комиссия ревизоров рекомендовала страновому отделению в Южном Судане следить за состоянием своих планов снабжения и обновлять их в соответствии с программными потребностями.

| | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| Ответственное подразделение | Страновое отделение в Южном Судане |
| Ход выполнения | Предлагается снять |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Срок выполнения | Неприменимо |

51. Страновое отделение в Южном Судане подтверждает, что оно внедрило в практику ежеквартальный мониторинг и обновление своего плана снабжения. План снабжения странового отделения в Южном Судане на 2022 год был проверен, пересмотрен и обновлен с учетом программных потребностей в июне 2022 года.

52. В пункте 155 Комиссия ревизоров рекомендовала Секции по программам странового отделения в Южном Судане при поддержке Секции снабжения продолжать усиливать мониторинг процесса закупок.

| | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| Ответственное подразделение | Страновое отделение в Южном Судане |
| Ход выполнения | Предлагается снять |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Срок выполнения | Неприменимо |

53. Администрация ЮНИСЕФ подтверждает, что страновое отделение в Южном Судане приняло различные меры по усилению мониторинга процесса закупок, включая разработку всеобъемлющего плана снабжения на 2021–2022 годы для всех товаров первой необходимости, чтобы избежать несоблюдения сроков выполнения программ.

G. Управление запасами

Прочие рекомендации (средняя степень приоритетности)

54. В пункте 165 Комиссия ревизоров рекомендовала Отделу снабжения удостовериться в том, что документация, используемая для расчета текущей стоимости замещения, соответствует методике расчета фактических затрат, которые структура понесла бы на отчетную дату при приобретении активов.

| | |
|-----------------------------|--------------------------|
| Ответственное подразделение | Отдел снабжения |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Срок выполнения | Первый квартал 2023 года |

55. Администрация ЮНИСЕФ надеется завершить выполнение данной рекомендации в рамках закрытия счетов за 2022 год. Отдел снабжения ЮНИСЕФ проведет проверку документации и согласование методологии к первому кварталу 2023 года.

56. В пункте 166 Комиссия ревизоров рекомендовала Отделу снабжения обновить свою методику расчета и указывать минимальные критерии и приводить необходимую подтверждающую документации всякий раз, когда

текущая стоимость замещения определяется в ходе обсуждения с экспертами по конкретным товарам.

| | |
|-----------------------------|--------------------------|
| Ответственное подразделение | Отдел снабжения |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Срок выполнения | Первый квартал 2023 года |

57. Администрация ЮНИСЕФ будет обеспечивать, чтобы вся хранимая документация была всеобъемлющей в плане представления методики расчета текущей стоимости замещения и обновления методологии, с тем чтобы конкретно указывать минимальную подтверждающую документацию, необходимую всякий раз, когда текущая стоимость замещения определяется в ходе обсуждения с экспертами по конкретным товарам и на основе их знаний. Ожидается, что все шаги будут завершены в рамках закрытия счетов за 2022 год к первому кварталу 2023 года.

Н. Начисление заработной платы

Прочие рекомендации (средняя степень приоритетности)

58. В пункте 177 Комиссия ревизоров рекомендовала Единому глобальному центру обслуживания обработать поступившие от третьих сторон и неурегулированные запросы о проведении сверки в соответствии с правилами ЮНИСЕФ.

| | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| Ответственное подразделение | Единый глобальный центр обслуживания |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Срок выполнения | Первый квартал 2023 года |

59. Единый глобальный центр обслуживания ЮНИСЕФ в настоящее время занимается обзором процесса обесценения и списания остатков сумм, причитающихся сотрудникам или от сотрудников, в консультации с Отделом финансового и административного управления, с тем чтобы ввести в действие механизм для урегулирования непогашенных остатков в результате проведения третьими сторонами сверки в отношении прекративших службу сотрудников.

60. В пункте 178 Комиссия ревизоров рекомендовала Единому глобальному центру обслуживания установить основные причины переплат страновыми отделениями и изучить возможности сокращения их числа, а также во избежание финансовых потерь повысить уровень осведомленности соответствующих отделений ЮНИСЕФ в вопросах администрирования личных авансов и ответственности за удержание средств.

| | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| Ответственное подразделение | Единый глобальный центр обслуживания |
| Ход выполнения | Предлагается снять |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Срок выполнения | Неприменимо |

61. Администрация ЮНИСЕФ подтверждает, что Единый глобальный центр обслуживания установил основные причины переплат и, соответственно, ввел в действие требующиеся системные механизмы контроля для обеспечения ограниченного доступа к обновленным кадровым документам применительно к прекратившим службу сотрудникам после их последнего рабочего дня, тем самым сводя к минимуму финансовые последствия для организации. Кроме того, обеспечено дальнейшее повышение уровня осведомленности относительно администрирования личных авансов и удержания средств посредством вебинаров, глобальной коммуникации и определения ответственности.

IV. Ход выполнения рекомендаций за предыдущие финансовые периоды

62. В приложении к своему докладу за год, закончившийся 31 декабря 2021 года, Комиссия ревизоров также приводит сводную информацию относительно хода выполнения рекомендаций, относящихся к предыдущим финансовым периодам. Ниже приводятся подробные сведения относительно мероприятий и ожидаемых сроков выполнения в отношении рекомендаций, рассматриваемых на сегодняшний день Комиссией ревизоров в качестве невыполненных.

Таблица 3

Положение дел с невыполненными рекомендациями, относящимися к предыдущим годам

| Тематическая область согласно докладу Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций | Общее число | Предлагается снять | В процессе выполнения |
|---|-------------|--------------------|-----------------------|
| Управление бюджетом | 1 | – | 1 |
| Финансовое управление | 1 | – | 1 |
| Система “VISION” и информационная панель “inSight” | 3 | 1 | 2 |
| Всего | 5 | 1 | 4 |
| В процентах | 100% | 20% | 80% |

Доклад Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

63. В пункте 106 [2020] Комиссия рекомендовала штаб-квартире ЮНИСЕФ принять меры по укреплению процесса технического оформления закрытых финансовых счетов по субсидиям и обеспечить, по мере необходимости, обучение сотрудников отделений для обеспечения более четкого понимания информационных систем и приложений.

| | |
|--------------------------------|--|
| Ответственное подразделение | Отдел финансового и административного управления |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Первоначальный срок выполнения | Четвертый квартал 2021 года |
| Пересмотренный срок выполнения | Первый квартал 2023 года |

64. Администрация ЮНИСЕФ пересмотрела частотность проведения процедуры рассмотрения субсидий на предмет их технического закрытия с ежегодной на ежеквартальную, что повысило скорость технического оформления закрытых счетов по субсидиям и позволило сократить число давно закрытых, но не оформленных счетов и более тщательно отслеживать такие счета. ЮНИСЕФ также издал новую процедуру управления субсидиями, которая содержит дополнительные детальные указания по нескольким аспектам управления субсидиями, включая процесс закрытия счетов по субсидиям. Глобальный вебинар для подготовки отделений и сотрудников ЮНИСЕФ по вопросам финансового закрытия субсидий был проведен в октябре 2022 года, и ожидается, что в ходе ревизии 2022 года состоится дальнейшее обсуждение с Комиссией ревизоров для установления того, нужны ли какие-то дополнительные доказательства для списания этой рекомендации к первому кварталу 2023 года.

Доклад Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2019 года

65. В пункте 72 [2019] Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ применять инициативный подход для обеспечения успешного внедрения инструмента формирования бюджета в ускоренном режиме.

| | |
|--------------------------------|--|
| Ответственное подразделение | Отдел финансового и административного управления |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Высокая |
| Первоначальный срок выполнения | Первый квартал 2021 года |
| Пересмотренный срок выполнения | Второй квартал 2023 года |

66. Администрация ЮНИСЕФ решила приостановить работу над инструментом формирования бюджета после выявления проблем в его работе. Проект прежнего инструмента формирования бюджета включал сложные и тяжелые элементы управления программами, не связанные непосредственно с управлением бюджетом, которые сказывались на скорости внедрения. Система была спроектирована с намерением преобразовать в цифровую форму и интегрировать управление бюджетом страновых отделений, однако впоследствии это оказалось сложным для страновых отделений в ходе экспериментальных этапов и сразу после первой волны принятия.

67. В настоящее время Отдел финансового и административного управления пересматривает процессы планирования бюджета и необходимость выработки собственными силами решения, способствующего менее сложному и удобному для пользователей процессу, в качестве одного из самых главных для организации приоритетов.

68. В пункте 199 [2019] Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ принять меры для реализации в приоритетном порядке стратегии в отношении хранилища данных, особенно с учетом того, что осуществление такой стратегии было включено в число основных потребностей для создания надежной платформы на долгосрочную перспективу.

| | |
|--------------------------------|---|
| Ответственное подразделение | Отдел информационно-коммуникационных технологий |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Первоначальный срок выполнения | Третий квартал 2021 года |
| Пересмотренный срок выполнения | Второй квартал 2023 года |

69. Отдел информационно-коммуникационных технологий ЮНИСЕФ подтверждает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения, поскольку завершено определение платформы для стратегического хранилища данных и введен в эксплуатацию новый центр хранения и обработки данных, согласующийся с платформой для стратегического хранилища данных, в целях поддержки функционирования информационных панелей механизма глобального доступа к вакцинам против COVID-19 (механизм COVAX). В настоящее время администрация ведет работу по расширению возможностей представления данных и переносу данных из используемого в настоящее время хранилища на новую платформу.

70. В пункте 204 [2019] Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ предпринять шаги по обеспечению надлежащего уровня тестирования на проникновение в важнейших приложениях и сетях, через которые обеспечивается доступ к этим приложениям; это поможет определить и принять срочные меры по устранению факторов уязвимости системы безопасности.

| | |
|--------------------------------|---|
| Ответственное подразделение | Отдел информационно-коммуникационных технологий |
| Ход выполнения | В процессе выполнения |
| Степень приоритетности | Высокая |
| Первоначальный срок выполнения | Четвертый квартал 2020 года |
| Пересмотренный срок выполнения | Четвертый квартал 2023 года |

71. Администрация ЮНИСЕФ подтверждает, что полномасштабное учение будет проведено после перевода центров хранения и обработки данных из штаб-квартиры ЮНИСЕФ в Валенсию и Бриндизи, запланированного на второй квартал 2023 года. В настоящее время центры хранения и обработки данных ЮНИСЕФ защищены брандмауэрами и их безопасность обеспечивается внешними провайдерами, которые являются лидерами в области предоставления услуг безопасности. Отдел информационно-коммуникационных технологий утвердил в 2021 году для всех отделений регламент обеспечения безопасности ИКТ на местном уровне, в котором крупными отделениями однозначно рекомендуется проводить тестирование на проникновение по возможности ежегодно.

72. В пункте 230 [2019] Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ изучить возможность создания механизма, не позволяющего создавать несколько платежных требований в отношении одного и того же платежа по линии одной и той же субсидии, и предпринять шаги для завершения процесса очистки данных и с этой целью принять в приоритетном порядке необходимые меры в отношении непроверенных платежных требований, которые все еще не закрыты.

| | |
|--------------------------------|--|
| Ответственное подразделение | Отдел финансового и административного управления и Отдел информационно-коммуникационных технологий |
| Ход выполнения | Предлагается снять |
| Степень приоритетности | Средняя |
| Первоначальный срок выполнения | Второй квартал 2021 года |
| Пересмотренный срок выполнения | Неприменимо |

73. Администрация ЮНИСЕФ подтверждает, что система “eZНАСТ” 2.0 введена в эксплуатацию с августа 2022 года. Эта новая версия инструмента управления СППДС функционирует на основе приложения “Fiori”, и она устраняет необходимость формирования многочисленных запросов, поскольку операции (например, по изменению источников финансирования и повторному введению данных) производятся на основе первоначального формуляра «Разрешение на выделение средств и удостоверение их расходования».

V. Заключение

74. Успешное и продолжающееся сокращение числа невыполненных рекомендаций ревизоров наряду с заключением ревизоров без оговорок, вынесенным ЮНИСЕФ в отношении финансовых ведомостей 2021 года, отражает приверженность администрации и персонала в страновых отделениях и отделах ЮНИСЕФ по всему миру дальнейшему укреплению операций и выполнению мандата ЮНИСЕФ, несмотря на различные глобальные проблемы в 2021 году. Администрация крайне привержена выполнению всех рекомендаций, полученных от Комиссии ревизоров, и, в целом, укреплению потенциала персонала и партнеров в целях дальнейшего внедрения инноваций и более оперативного реагирования на потребности детей во всем мире.