

Anexo B: TÉRMINOS DE REFERENCIA LRPS 2026 - 9204554**Monitoreo del proyecto de acción humanitaria integrada para fortalecer la protección a la infancia, y la continuidad educativa para niños, niñas y adolescentes afectados y en riesgo por contextos de conflicto, violencia armada y otras emergencias en Ecuador****1. CONTEXTO Y ANTECEDENTES**

En 2025, el país registró su año más violento, con 9.216 homicidios, entre ellos 818 de niños y adolescentes. El aumento de las detenciones de adolescentes por delitos vinculados a la dinámica de los grupos armados refleja además una mayor exposición al reclutamiento, la coacción y la criminalización, especialmente en contextos con limitadas oportunidades de subsistencia.

La violencia es cada vez más territorial, concentrada en provincias como Esmeraldas y Guayas, donde los altos niveles de pobreza multidimensional agravan aún más las vulnerabilidades. Los niños, las niñas y adolescentes se ven afectados de manera desproporcionada por este contexto, en el que el abandono escolar, la violencia familiar, el debilitamiento de los vínculos protectores y el acceso limitado a espacios seguros y a adultos de confianza aumentan la vulnerabilidad ante el reclutamiento forzado, la violencia y la explotación sexuales, el trabajo infantil y la separación familiar. La normalización de la violencia contribuye a la adopción de estrategias de supervivencia perjudiciales, entre ellas el reclutamiento de niños, niñas y adolescentes para actividades delictivas.

El acceso a una educación segura, continua y de calidad se ve cada vez más comprometido. Las escuelas situadas en zonas afectadas por la violencia armada están expuestas a varios retos. La inseguridad, miedo y movilidad contribuyen al absentismo y al aumento de las tasas de abandono escolar, especialmente entre adolescentes en riesgo de reclutamiento. La falta de un apoyo psicosocial y de salud mental adecuada socava aún más la capacidad de estudiantes para aprender y permanecer en la escuela.

Estos riesgos se ven agravados por la elevada exposición de Ecuador a otros peligros, como inundaciones, deslizamientos de tierra y terremotos. El Índice INFORM 2025 de la Comisión Europea sitúa a Ecuador entre los países con niveles más altos de riesgo de desastres en América Latina y el Caribe y en el puesto 35 a nivel mundial². Estos riesgos se ven agravados por la pobreza, la desigualdad y las brechas en el acceso a servicios esenciales, en particular para los niños y adolescentes vulnerables.

En este contexto UNICEF Ecuador implementará su accionar en Guayas y Esmeraldas. La intervención se basa en el programa de Comunidades Protectoras, que integra la protección infantil y la educación en situaciones de emergencia mediante un enfoque basado en el riesgo específico para cada contexto. A partir de diagnósticos

² European Commission, The INFORM Country Risk – Ecuador:

web.jrc.ec.europa.eu/dashboard/INFORMRISKCOUNTRYPROFILE2024/?no-header=1&v-VISO3=AFG&no-scroll=1

participativos, la acción aborda la interacción entre la violencia, la pobreza y los riesgos de desastres, garantizando acciones adaptadas y sensible al contexto.

En el área de protección a la infancia, UNICEF y sus socios llegarán a más de 26.000 personas en contextos de violencia y de difícil acceso, entre ellas aproximadamente 10.000 niños, niñas, y adolescentes. El enfoque de protección a la infancia se basa en la preparación a través de la identificación temprana y la respuesta a riesgos como el reclutamiento, la violencia de género y la separación familiar. Se reforzarán los mecanismos de protección basados en la comunidad para mejorar la capacidad de resiliencia entre los niños, las familias y las comunidades, así como para detectar y derivar los casos, con el apoyo de rutas de derivación y sistemas de gestión de casos reforzados. El desarrollo de capacidades de actores clave garantiza la preparación para responder de forma segura y confidencial en situaciones de emergencia, mientras que el apoyo psicosocial y las intervenciones en habilidades para la vida mejoran la resiliencia y reducen los mecanismos de afrontamiento perjudiciales.

En el área de educación, UNICEF y sus aliados pondrán en marcha una respuesta que refuerza la seguridad de los entornos escolares y la continuidad del aprendizaje mediante planes de contingencia, la identificación de riesgos y el desarrollo de las capacidades del profesorado en materia de educación en situaciones de emergencia, apoyo psicosocial y mitigación de riesgos. Las modalidades de aprendizaje flexibles, apoyo escolar, acompañamiento pedagógico, apoyo psicosocial y las medidas de inclusión específicas (incluido el aprendizaje acelerado), reducen la deserción escolar y garantizan el acceso a la educación durante situaciones de riesgo. También se consolidarán las escuelas como plataformas de preparación frente a amenazas naturales y antrópicas mediante protocolos de emergencia, medidas de acceso seguro y sensibilización.

Adicionalmente, el enfoque del programa toma como referencia el modelo socio ecológico para llevar a cabo acciones en todos los niveles. A nivel familiar y comunitario, la intervención refuerza los entornos protectores mediante el apoyo a los cuidadores, la crianza no violenta y la sensibilización sobre los riesgos basada en la comunidad. Las medidas de preparación, incluida la planificación de contingencias comunitarias y la comunicación de riesgos, mejoran la capacidad de anticipar y responder tanto a las crisis relacionadas con la violencia como a las provocadas por el clima, reduciendo los riesgos secundarios para la protección vinculados a la interrupción de los servicios. UNICEF colaborará estrechamente con el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte para reforzar los protocolos de seguridad escolar, la planificación de la continuidad y la formación del profesorado; con el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) para mejorar los servicios de protección infantil y la gestión de casos; y con el Ministerio del Interior para apoyar la coordinación en materia de prevención de la violencia y vías de derivación.

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GAD) pueden desempeñar un papel fundamental al facilitar el acceso a las comunidades, apoyando la prestación de servicios y reforzando los sistemas locales de preparación y respuesta. El programa complementa y refuerza los mecanismos de coordinación humanitaria existentes, incluida la coordinación sectorial en materia de protección infantil y educación en situaciones de emergencia, garantizando la coherencia, evitando la duplicación de esfuerzos y potenciando el impacto colectivo. En todos los niveles, la respuesta integra la rendición de cuentas ante las poblaciones afectadas y el aprendizaje continuo,

utilizando mecanismos de retroalimentación y la generación de datos empíricos para adaptar las intervenciones en tiempo real.

Los indicadores y resultados previstos del programa se presentan a continuación:

Resultado 1 - Protección a la infancia

Niños, niñas y adolescentes en Ecuador están menos expuestos a la violencia armada y a los riesgos de reclutamiento gracias al refuerzo de la protección comunitaria, a los servicios integrados de atención de emergencia y al fortalecimiento de los sistemas de protección infantil. Los resultados que se buscan en esta área son:

Indicadores	Meta
% personas que reciben servicios de apoyo psicosocial adecuados y que declaran haber mejorado O su salud mental y bienestar psicosocial, O su capacidad para afrontar las dificultades	70%
% niños, niñas, adolescentes y cuidadores cuyas necesidades o riesgos urgentes en materia de protección infantil se han abordado mediante el proceso de gestión de casos	60%
# personas que han adquirido un mayor conocimiento de sus derechos a través de los Espacios de Acompañamiento Integral (EAI)	7.650
% medio de aumento de los conocimientos de los participantes sobre el tema de protección	90%
# niños, niñas, adolescentes y cuidadores a los que se ha prestado asistencia mediante intervenciones destinadas a prevenir y mitigar la violencia armada y los riesgos de protección relacionados con el reclutamiento.	18.500

Resultado 2 - Educación en emergencias

Garantizar el acceso continuo a una educación segura e inclusiva y a espacios de aprendizaje seguros para los niños, niñas y adolescentes afectados por la violencia armada y las situaciones de emergencia en Ecuador. Los resultados que se buscan en esta área son:

Indicadores	Meta
# docentes y personal educativo que han mejorado sus conocimientos y competencias pedagógicas para atender las necesidades de aprendizaje de niños, niñas y adolescentes	140
# niños, niñas, y adolescentes matriculados en servicios de educación no formal	1.000
# niños, niñas, y adolescentes matriculados en servicios de educación formal en riesgo de abandono	2.200
# estudiantes, docentes y personal educativo que reciben servicios de apoyo psicosocial	27.720

Para alcanzar los resultados previstos, el programa de Comunidades Protectoras plantea una teoría de cambio que se basa un modelo socioecológico expresado en el siguiente diagrama.



Para alcanzar los resultados previstos es importante dar seguimiento sistemático a la implementación, sus resultados y los cambios esperados. En este sentido el programa plantea un marco de monitoreo que busca generar evidencia sobre el avance de las actividades, los productos alcanzados, los cambios observados en niñas, niños y adolescentes, familias, comunidades e instituciones, así como la contribución del programa a la reducción de la violencia y al fortalecimiento de entornos protectores. Asimismo, incorpora elementos relacionados con el acceso a servicios esenciales, la continuidad educativa, el fortalecimiento institucional y la transformación de normas sociales frente a la violencia; la siguiente tabla presenta los indicadores inicialmente propuestos para este efecto.

Indicador	Fuente	Medio de verificación	Desagregaciones
- Actividades			
% de niñas, niños y adolescentes que participan en los talleres de Comunidades Protectoras	Socio implementador	Registros administrativos	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% de cuidadores que participan en los talleres de Crianza Positiva, Auto cuidado...	Socio implementador	Registros del socio implementador	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
# de líderes comunitarios que participan activamente en los talleres de Comunidades Protectoras	Socio implementador	Registros del socio implementador	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% personal de las instituciones educativas (docentes, DECEs, ...) que participan actividades planificadas	Socio implementador	Registros del socio implementador	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón) - Institución educativa
% personal de protección que participan en actividades planificadas (talleres formativos)	Socio implementador	Registros del socio implementador	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón) - Institución educativa
# de comunidades que cuenta con diagnósticos y mapeo de actores	Socio implementador	Documentación socio implementador	- Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% estudiantes que participan en actividades de apoyo pedagógico	Socio implementador	Registros del socio implementador	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% estudiantes que participan en cursos de nivelación y aceleración pedagógica	Socio implementador	Registros del socio implementador	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
- PRODUCTOS			
% de niñas, niños y adolescentes que finalizan el ciclo formativo	Socio implementador	Registros administrativos	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)

Indicador	Fuente	Medio de verificación	Desagregaciones
% cuidadores que finalizan el ciclo formativo	Socio implementador	Registros administrativos	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
# de activaciones comunitarias	Socio implementador	Informes	- Territorio (barrio, comunidad, cantón)
# de barrios/territorios con diagnóstico y mapeo comunitario elaborado	Socio implementador	Informes	Comunidades/Barrios
% personal de las instituciones educativas (docentes, DECEs, ...) que finalizan el ciclo formativo	Socio implementador	Registros administrativos	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% personal de protección que finalizan el ciclo formativo	Socio implementador	Registros administrativos	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% de estudiantes que finalizan sus procesos de apoyo pedagógico	Socio implementador	Informes	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% de estudiantes que finalizan sus procesos de nivelación y aceleración pedagógica	Socio implementador	Informes	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% de rutas de actuación activadas o implementadas	Socio implementador	Cronogramas, reportes	Comunidades
# de niñas, niños, adolescentes y personas que participan en actividades comunitarias	Socio implementador	Registros administrativos	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
- RESULTADOS			
% de adolescentes que mejoran su puntaje en habilidades socioemocionales	Equipo monitoreo	Encuestas (pre- post). Grupos focales	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% de adolescentes que identifican riesgos y saben a dónde acudir/pedir ayuda	Equipo monitoreo	Encuestas (pre- post). Grupos focales	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% de adolescentes que reportan reducción de al menos un comportamiento de riesgo priorizado (definir 3-5 conductas en tu instrumento)	Equipo monitoreo	Encuestas (pre- post). Grupos focales	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% adolescentes que identifican estrategias de autoprotección frente a captación o reclutamiento	Equipo monitoreo	Encuestas (pre- post). Grupos focales	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)

Indicador	Fuente	Medio de verificación	Desagregaciones
% de cuidadores que reportan aumento de prácticas de crianza positiva / disciplina no violenta	Equipo monitoreo	Encuestas (pre- post). Grupos focales	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% de adolescentes que reportan mayor supervisión parental / comprensión de sus problemas (puede medirse desde adolescentes para reducir sesgo de discapacidad social)	Equipo monitoreo	Encuestas (pre- post). Grupos focales	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% de cuidadores que reducen prácticas disciplinarias violentas	Equipo monitoreo	Encuestas (pre- post). Grupos focales	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% de participantes/comunidad que reportan mejora en cohesión, confianza o percepción de seguridad	Equipo monitoreo	Encuestas (pre- post). Grupos focales	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
# alertas o derivaciones comunitarias gestionadas	Socio implementador	Instrumentos del programa	Comunidades/Barrios
% personas que reportan mayor cohesión social	Equipo monitoreo	Equipo monitoreo	Comunidades/Barrios
% familias que conocen rutas de protección	Equipo monitoreo	Equipo monitoreo	Comunidades/Barrios
Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que faltaron a la escuela durante el último mes porque se sentían inseguros en la escuela, en el trayecto hacia/desde la escuela o en entornos digitales	Equipo monitoreo	Encuestas (pre- post)	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% estudiantes que reportan sentirse seguros en la escuela	Equipo monitoreo	Encuestas (pre- post). Grupos focales	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% docentes que se sienten capacitados para acompañar sus estudiantes	Equipo monitoreo	Encuestas (pre- post). Grupos focales	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% personal de protección que se sienten capacitados para acompañar a su comunidad	Equipo monitoreo	Encuestas (pre- post). Grupos focales	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% Niñas, niños y adolescentes que no tienen dificultad de acceder a los servicios sociales en su territorio	Equipo monitoreo	Encuestas (pre- post). Grupos focales	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% casos identificados que reciben derivación oportuna	Socio implementador	Instrumentos del programa	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% instituciones que aplican protocolos de protección y respuesta	Socio implementador	Instrumentos del programa	Comunidades/Barrios

Indicador	Fuente	Medio de verificación	Desagregaciones
- IMPACTO			
Variación del número de niñas, niños y adolescentes detenidos	Ministerio del Interior	Registros administrativos	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
Tasa de homicidios intencionales en la comunidad/territorio	Ministerio del Interior	Registros administrativos	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% de niñas, niños y adolescentes que asisten regularmente a clases	Ministerio de Educación y Cultura	Registros administrativos	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
Tasa de abandono escolar	Ministerio de Educación y Cultura	Registros administrativos	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)
% de adolescentes que reportan haber experimentado violencia	Equipo monitoreo	Encuestas (pre- post). Grupos focales	- Sexo (mujeres /hombres) - Edad - Territorio (barrio, comunidad, cantón)

Gran parte de estos indicadores serán provistos por los socios implementadores mediante la generación de sus propios registros administrativos, para otro conjunto de indicadores, principalmente para los resultados, se plantea un conjunto de encuestas dirigidos a distintos actores. Para los indicadores de impacto se considera el uso de encuestas e información de registros administrativos de distintas instituciones públicas.

Con el propósito de contar con esta información, UNICEF requiere los servicios de una institución que realice el monitoreo, integración y levantamiento de esta información en cuatro momentos durante los dos años de implementación del proyecto y genere visualizadores de la datos, reportes y retroalimentación, considerando los diferentes tiempos de implementación del proyecto.

2. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Proveer servicios independientes de Third Party Monitoring (TPM) para verificar, monitorear y analizar la implementación, cobertura, resultados y efectos del programa Comunidades Protectoras en las ciudades de Esmeraldas y Guayaquil, mediante la recolección y análisis periódico de información cuantitativa y cualitativa, y la generación de evidencia para la toma de decisiones de UNICEF.

3. ALCANCE / TAREAS PRINCIPALES

Entre las actividades a ser implementadas para conseguir el objetivo de la consultoría se pueden mencionar las siguientes:

- Revisión de la documentación del proyecto.
- Reuniones con representantes de UNICEF de Protección, Educación, Monitoreo y Evaluación, y punto focal del proyecto, personal de UNICEF en Guayaquil y Esmeraldas, entre otros actores relevantes.

- Acuerdos para definir el marco de indicadores final a ser monitoreado.
- Desarrollo de una propuesta de monitoreo del programa.
- Desarrollo de un cronograma detallado de trabajo e hitos importantes.
- Desarrollo de una propuesta metodológica para la recolección de información. Esta metodología deberá mezclar aproximaciones cuantitativas y cualitativas, pertinentes para la edad de los participantes, sensibles a la cultura, entre otros elementos.
- Desarrollo de los instrumentos para la recolección de información. Al tratarse de acciones que involucran a niños, niñas y adolescentes, los instrumentos acordados deberán pasar por la revisión de un comité de ética cuando sea necesario.
- Coordinación con los socios implementadores y partes interesadas para asegurar la disponibilidad y colaboración necesaria durante la implementación del monitoreo.
- Desarrollo e implementación de sesiones de capacitación para el equipo de campo sobre los instrumentos a ser utilizados en el levantamiento de información.
- Desarrollo de una prueba piloto de los instrumentos desarrollados.
- Ajuste a los instrumentos.
- Implementación de la propuesta de monitoreo.
- Soporte técnico al equipo de campo durante el levantamiento de información.
- Implementación de mecanismos de aseguramiento de la calidad de la información recolectada.
- Análisis de la información recolectada.
- Diseño de un visualizador de la información recolectada en Power BI.
- Diseño de un plan de comunicación de los resultados generados del monitoreo para las partes interesadas. Este plan deberá contener al menos reuniones con los socios y otros interesados, boletines, entre otros.
- Actualización de la información, 4 veces durante los 24 meses de duración del proyecto, lo que implica levantamientos de información, procesamiento y visualización de esta.
- Desarrollo de un documento con los elementos más relevantes de los monitoreos realizado.
- Desarrollo de un documento final de la consultoría donde se analice la información recolectada y se identifiquen lecciones aprendidas, se realicen sugerencias y recomendaciones para proyectos similares en el futuro.

4. SERVICIOS ESPERADOS / ENTREGABLES

Entregable	Descripción	Plazo de entrega
Producto 1	En formato digital, un documento con el plan de trabajo que describa los hitos a ser alcanzados, la propuesta metodológica, la metodología de muestreo, los instrumentos acordados con UNICEF, el modelo de visualizador de la información, matriz de riesgos y el cronograma de las actividades a ser implementadas.	A los 15 días calendario de firmado el contrato

Entregable	Descripción	Plazo de entrega
Producto 2	<p>En formato digital, un documento de máximo 15 hojas con el primer reporte del monitoreo realizado (línea base) de los participantes de las diferentes acciones del proyecto y la aprobación del comité de ética del proyecto de monitoreo.</p> <p>Este producto también deberá incluir una presentación de PowerPoint con los principales resultados y el visualizador de la información en formato Power BI.</p>	A los 2 meses de firmado el contrato
Producto 3	<p>En formato digital, un informe de la socialización in-situ de los resultados del primer monitoreo realizado tanto a nivel de Quito como de Guayaquil y Esmeraldas.</p> <p>Este producto deberá contener, al menos, los materiales utilizados, una síntesis de lo discutido y una presentación para compartir con los socios.</p>	A los 3 meses de firmado el contrato
Producto 4	<p>En formato digital, un documento de máximo 15 hojas con el segundo reporte del monitoreo realizado de los participantes de las diferentes acciones del proyecto.</p> <p>Este producto también deberá incluir una presentación PowerPoint con los principales resultados y la actualización del visualizador de la información en formato Power BI.</p>	A los 8 meses de firmado el contrato
Producto 5	<p>En formato digital, un informe de la socialización in-situ de los resultados del segundo monitoreo realizado tanto a nivel de Quito como de Guayaquil y Esmeraldas.</p> <p>Este producto deberá contener, al menos, los materiales utilizados, una síntesis de lo discutido y una presentación para compartir con los socios.</p>	A los 9 meses de firmado el contrato
Producto 6	<p>En formato digital, un documento de máximo 15 hojas con el tercer reporte del monitoreo realizado de los participantes de las diferentes acciones del proyecto.</p> <p>Este producto también deberá incluir una presentación PowerPoint con los principales resultados y la actualización del visualizador de la información en formato Power BI.</p>	A los 14 meses de firmado el contrato
Producto 7	<p>En formato digital, un informe de la socialización in-situ de los resultados del tercer monitoreo realizado tanto a nivel de Quito como de Guayaquil y Esmeraldas.</p>	A los 15 meses de firmado el contrato

Entregable	Descripción	Plazo de entrega
	Este producto deberá contener, al menos, los materiales utilizados, una síntesis de lo discutido y una presentación para compartir con los socios.	
Producto 8	<p>En formato digital, un documento de máximo 15 hojas con el cuarto reporte del monitoreo realizado de los participantes de las diferentes acciones del proyecto.</p> <p>Este producto también deberá incluir una presentación PowerPoint con los principales resultados y la actualización del visualizador de la información en formato Power BI.</p>	A los 20 meses días de firmado el contrato
Producto 9	<p>En formato digital, un informe de la socialización in-situ de los resultados del cuarto monitoreo realizado tanto a nivel de Quito como de Guayaquil y Esmeraldas.</p> <p>Este producto deberá contener, al menos, los materiales utilizados, una síntesis de lo discutido y una presentación para compartir con los socios.</p>	A los 21 meses de firmado el contrato
Producto 10	En formato digital, un documento final con las lecciones aprendidas, conclusiones y recomendaciones para proyectos similares en el futuro.	A los 21 meses de firmado el contrato

5. LUGAR

La consultoría requiere de viajes dentro del país que dependerán de las propuestas técnicas presentadas por las instituciones postulantes. Es importante considerar que la propuesta económica deberá incluir todos los gastos necesarios, incluidos los viajes/misiones a los lugares donde se recolecte y devuelva la información.

6. DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO

La duración estimada del contrato es de 21 meses.

7. PERFIL DE LA INSTITUCIÓN Y CALIFICACIONES REQUERIDAS DEL EQUIPO TÉCNICO

Perfil de la institución

La institución, empresa consultora, universidad o centro de investigación (personas jurídicas nacionales e internacionales) deberá acreditar al menos diez (10) años de experiencia en investigación social, monitoreo, evaluación, generación de evidencia o estudios aplicados en el ámbito social.

Deberá demostrar experiencia en el diseño e implementación de metodologías cuantitativas y cualitativas para la recolección, procesamiento y análisis de información, así como capacidad para coordinar procesos de trabajo de campo, análisis de datos y elaboración de reportes técnicos.

Se valorará experiencia previa en proyectos relacionados con protección infantil, educación, desarrollo social, prevención de la violencia, acción humanitaria o áreas afines, así como experiencia en la elaboración de visualizadores de información y herramientas para la toma de decisiones.

La institución deberá contar con capacidad operativa para coordinar actividades de levantamiento de información en territorio, garantizar mecanismos de aseguramiento de la calidad de los datos y gestionar equipos técnicos multidisciplinarios durante toda la duración del contrato.

Equipo técnico requerido

Coordinador/a del Proyecto

Profesional en economía, antropología, sociología, estadística, políticas públicas o áreas afines, con al menos diez (10) años de experiencia profesional en investigación social, monitoreo, evaluación o generación de evidencia para programas y proyectos sociales. Deberá acreditar experiencia en el diseño e implementación de metodologías cuantitativas y cualitativas de recolección y análisis de información. Se valorará experiencia en proyectos relacionados con protección infantil, educación, desarrollo social o acción humanitaria, así como experiencia en la coordinación de equipos multidisciplinarios y trabajo de campo. Este perfil será responsable de la coordinación técnica y metodológica de la consultoría.

Especialista en análisis de datos y visualización

Profesional en economía, estadística, matemáticas, ciencia de datos o áreas afines, con al menos cinco (5) años de experiencia en procesamiento, análisis y visualización de información. Deberá acreditar experiencia en manejo de bases de datos, análisis estadístico y elaboración de visualizadores de información. Se valorará experiencia en el uso de Power BI, sistemas de información geográfica (SIG) y software especializado para análisis cuantitativo.

Especialista en monitoreo de programas sociales

Profesional de ciencias sociales o áreas afines, con experiencia en monitoreo, evaluación o investigación aplicada en programas y proyectos sociales. Deberá acreditar experiencia en levantamiento de información cualitativa y cuantitativa, facilitación de entrevistas y grupos focales, así como en análisis de información social. Se valorará experiencia en proyectos relacionados con protección infantil, educación, prevención de violencia, desarrollo comunitario o acción humanitaria.

8. CRITERIOS DE SELECCIÓN DE LA PROPUESTA

El proveedor de servicios deberá proporcionar todos los documentos justificativos que demuestren respuesta a los requisitos de UNICEF y reflejen la experiencia de la institución. Esto incluye, entre otros, el perfil y experiencia de la institución, los documentos de registro legal, hojas de vida del equipo técnico. El incumplimiento de esto afectará negativamente la evaluación técnica del proveedor de servicios.

Proceso de Evaluación

La selección se realizará mediante concurso competitivo con base al cumplimiento de los requisitos establecidos. Según el procedimiento estándar de UNICEF, el proceso de evaluación consta de tres fases:

1. Requisitos obligatorios: Se verificará el cumplimiento de los requisitos obligatorios.
2. Evaluación técnica: Se revisarán los criterios técnicos de los proponentes que aprueben la revisión preliminar.
3. Evaluación financiera: Se evalúa la oferta económica de los proveedores que cumplan con los criterios técnicos requeridos.

Paso 1 (Requisitos obligatorios): UNICEF evaluará primero las propuestas para verificar el cumplimiento de los requisitos obligatorios.

Requisitos obligatorios

Requisito	Documento requerido
A) Documentos generales	Documento de RUC vigente de persona jurídica o equivalente en su país de origen
	Certificado bancario
	Constitución de la empresa
	Nombramiento vigente de Representante Legal
B) Registro en UNGM	Número de registro de su empresa en la página del Mercado Global de las Naciones Unidas (UNGM) y en caso de que no esté registrado solicitamos inscribirse, como mínimo, en la etapa Básica. Se adjuntan las instrucciones respectivas para el proceso de registro UNGM: https://www.ungm.org/Account/Registration La plataforma es gratuita y no requiere realizar ningún pago ni suscripción.
C) Formulario de presentación de propuestas	Formulario de presentación de propuestas con firma de Representante Legal en formato PDF, se encuentra en las páginas 3, 4 y 5 de los pliegos de la licitación.

Criterios de aprobación: una propuesta DEBE cumplir con todos los requisitos obligatorios. Documentos que respalden estos requisitos deben presentarse junto con la propuesta. Los requisitos obligatorios son Pasar o Fallar. Cualquier proponente que no pueda cumplir con los requisitos obligatorios será descalificado por ser técnicamente inaceptable y rechazado en esta etapa sin mayor consideración.

Sin embargo, UNICEF también se reserva el derecho de renunciar a los requisitos obligatorios en los siguientes casos: Si ninguna de las propuestas cumple con todos los requisitos obligatorios, UNICEF se reserva el derecho de pasar al siguiente paso de evaluación las propuestas que a su criterio cumplen más estrechamente con los requisitos. UNICEF también se reserva el derecho de renunciar a los requisitos obligatorios si las propuestas que no cumpliendo con todos requisitos obligatorios no afecten materialmente la adquisición. Este derecho queda a exclusivo criterio de UNICEF.

Evaluación Técnica (80 puntos)

Las propuestas se calificarán de la siguiente manera, la propuesta técnica tiene un peso de 80 puntos. Sobre lo cual, el mínimo requerido para avanzar a la evaluación económica es de 56/80.

Todas las actividades que se realice en la consultoría tales como el planteamiento metodológico, instrumentos de levantamiento de información, entre otros, se deberán realizar en idioma español.

La calificación tendrá los siguientes componentes:

Criterio técnico	Documentos requeridos	Criterios de calificación	Puntaje máximo																
Experiencia institucional	Se deberá adjuntar el formato del Anexo C – Experiencia del Oferente junto a certificados, contratos, cartas de referencia o similares que respalden la experiencia	<p>Experiencia general de la institución en investigación social, monitoreo y evaluación de implementación de proyectos, levantamiento de información en campo, generación de evidencia, análisis de datos o estudios aplicados al ámbito social:</p> <table data-bbox="548 783 1170 909"> <tr> <td>14 o más años de experiencia:</td> <td>10 pts.</td> </tr> <tr> <td>12 a 13 años de experiencia:</td> <td>8 pts.</td> </tr> <tr> <td>10 a 11 años de experiencia:</td> <td>6 pts.</td> </tr> <tr> <td>Menos de 10 años de experiencia:</td> <td>0 pts.</td> </tr> </table> <p>Experiencia en proyectos que incluyeron diseño e implementación de metodologías cuantitativas y/o cualitativas, así como la recolección, procesamiento y análisis de la información generada:</p> <table data-bbox="548 1077 1170 1203"> <tr> <td>6 o más proyectos:</td> <td>8 pts.</td> </tr> <tr> <td>4 - 5 proyectos:</td> <td>6 pts.</td> </tr> <tr> <td>2 – 3 proyectos:</td> <td>4 pts.</td> </tr> <tr> <td>< 2 proyectos:</td> <td>0 pts.</td> </tr> </table> <p>Experiencia en monitoreo y evaluación de proyectos relacionados con protección infantil, educación, desarrollo social, prevención de la violencia o acción humanitaria: 2 pts.</p>	14 o más años de experiencia:	10 pts.	12 a 13 años de experiencia:	8 pts.	10 a 11 años de experiencia:	6 pts.	Menos de 10 años de experiencia:	0 pts.	6 o más proyectos:	8 pts.	4 - 5 proyectos:	6 pts.	2 – 3 proyectos:	4 pts.	< 2 proyectos:	0 pts.	20 puntos
14 o más años de experiencia:	10 pts.																		
12 a 13 años de experiencia:	8 pts.																		
10 a 11 años de experiencia:	6 pts.																		
Menos de 10 años de experiencia:	0 pts.																		
6 o más proyectos:	8 pts.																		
4 - 5 proyectos:	6 pts.																		
2 – 3 proyectos:	4 pts.																		
< 2 proyectos:	0 pts.																		
Equipo técnico	Se deberá adjuntar hojas de vida actualizadas y documentos de respaldo disponibles, como certificados, contratos, enlaces a publicaciones y/o similares	<p>Coordinador/a del proyecto Formación académica (mínimo tercer nivel) en economía, antropología, sociología, estadística, políticas públicas o afines:</p> <table data-bbox="548 1539 1195 1608"> <tr> <td>Título de cuarto nivel (maestría o superior):</td> <td>1 pts.</td> </tr> <tr> <td>Título tercer nivel (mínimo requerido):</td> <td>0 pts.</td> </tr> </table> <p>Experiencia relevante en investigación, monitoreo, evaluación o generación de evidencia para programas o proyectos en el ámbito social:</p> <table data-bbox="548 1713 1195 1782"> <tr> <td>12 o más años de experiencia:</td> <td>7 pts.</td> </tr> <tr> <td>10 – 11 años de experiencia:</td> <td>5 pts.</td> </tr> </table> <p>Experiencia en monitoreo y evaluación de proyectos relacionados con protección infantil o educación: 2 pts.</p>	Título de cuarto nivel (maestría o superior):	1 pts.	Título tercer nivel (mínimo requerido):	0 pts.	12 o más años de experiencia:	7 pts.	10 – 11 años de experiencia:	5 pts.	24 puntos								
Título de cuarto nivel (maestría o superior):	1 pts.																		
Título tercer nivel (mínimo requerido):	0 pts.																		
12 o más años de experiencia:	7 pts.																		
10 – 11 años de experiencia:	5 pts.																		

Criterio técnico	Documentos requeridos	Criterios de calificación	Puntaje máximo
Equipo técnico		<p>Especialista en análisis de datos y visualización</p> <p>Formación académica (mínimo tercer nivel) en economía, estadística, ciencia de datos, matemáticas o afines:</p> <p>Título de cuarto nivel (maestría o superior): 1 pts. Título tercer nivel (mínimo requerido): 0 pts.</p> <p>Experiencia en procesamiento, análisis y visualización de información. Manejo de bases de datos, análisis estadístico y elaboración de visualizadores de información:</p> <p>7 o más años de experiencia: 5 pts. 5 - 6 años de experiencia: 3 pts.</p> <p>Experiencia en uso de Power BI, sistemas de información geográfica (SIG) y software especializado para análisis cuantitativo: 2 pts.</p>	
		<p>Especialista en monitoreo de programas sociales</p> <p>Formación académica (mínimo tercer nivel) en áreas de ciencias sociales:</p> <p>Título de cuarto nivel (maestría o superior): 1 pts. Título tercer nivel (mínimo requerido): 0 pts.</p> <p>Experiencia en monitoreo, evaluación o investigación aplicada en programas y proyectos sociales. Experiencia en levantamiento de información cualitativa y cuantitativa, facilitación de entrevistas y grupos focales, así como análisis de información social.</p> <p>6 o más años de experiencia: 5 pts. 3 - 5 años de experiencia: 3 pts.</p>	

Criterio técnico	Documentos requeridos	Criterios de calificación	Puntaje máximo
Acercamiento metodológico	Propuesta metodológica y cronograma	<p>Se evaluará la calidad, pertinencia y viabilidad de la propuesta metodológica presentada para la ejecución de actividades de monitoreo, levantamiento, análisis y visualización de información:</p> <hr/> <p>La propuesta demuestra coherencia y comprensión adecuada de los objetivos, alcance y resultados esperados de la consultoría. Hasta 5 pts.</p> <hr/> <p>Metodología para levantamiento cuantitativo y cualitativo de información; que además, incorpore:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mecanismos de supervisión, aseguramiento y control de calidad de la información recolectada Hasta 10 pts. - Consideraciones éticas y revisión por un comité de ética cuando sea necesario <hr/> <p>Estrategia operativa para trabajo de campo, cobertura territorial y coordinación con actores relevantes Hasta 6 pts.</p> <hr/> <p>Estrategia de análisis de información, visualización de resultados y capacidad tecnológica (Power BI u otras herramientas) Hasta 6 pts.</p> <hr/> <p>Propuesta de socialización de resultados en Quito, Guayaquil y Esmeraldas Hasta 3 pts.</p> <hr/> <p>Matriz de riesgos y plan de contingencia Hasta 3 pts.</p> <hr/> <p>Cronograma completo, coherente y progresivo: Hasta 3 pts.</p>	36
TOTAL			80

La propuesta técnica no debe incluir ningún tipo de costo, precio o montos de la licitación en curso.

Evaluación Económica (20 puntos)

La propuesta económica se presenta **por separado** y deberá desglosar los diferentes rubros necesarios para la ejecución de la consultoría, incluyendo honorarios, costos de trabajo de campo, movilización, materiales, procesamiento de información, visualización de datos y cualquier otro costo requerido para el cumplimiento satisfactorio de los servicios.

Todos los costos para esta consultoría deben estar especificados en la propuesta económica, no se cubrirán gastos adicionales por fuera del contrato.

La oferta económica con el menor precio obtendrá el puntaje máximo de veinte (20) puntos. Las demás ofertas recibirán una puntuación proporcional mediante la siguiente fórmula:

$$\text{Puntaje económico} = (\text{Oferta económica más baja} / \text{Oferta económica evaluada}) \times 20$$

El proveedor que obtenga la puntuación total más alta, resultante de la suma de la evaluación técnica y económica, será recomendado para la adjudicación por ofrecer la mejor relación calidad-precio.

Adjudicación

UNICEF, a su discreción, se reserva el derecho de adjudicar a los postores evaluados que ofrecen la mejor relación calidad-precio, considerando los criterios adicionales que se enumeran a continuación.

- Riesgo global de ejecutar las operaciones desde el lugar propuesto por el licitador.
- El costo de ejecutar las operaciones propuestas en comparación con el costo actual de UNICEF de ejecutar la misma operación.

9. CRONOGRAMA DE LA LICITACIÓN

- **Lanzamiento de la licitación:** 16 de junio de 2026
- **Sesión de preguntas y respuestas:** lunes 22 de junio de 2026 a las 10h00 AM vía Zoom <https://unicef.zoom.us/j/94872739472>
- **Plazo máximo de recepción de ofertas:** miércoles 8 de julio de 2026 **hasta las 16:00 (4:00 PM)** hora Quito-Ecuador **Las propuestas recibidas después de este horario serán descalificadas.**

10. VALIDEZ DE LA PROPUESTA

La validez de las ofertas deberá ser de al menos 90 días calendario.

11. CRONOGRAMA DE PAGOS PROPUESTO

Producto 1: a la entrega a satisfacción y aprobación del producto 1, 20% del valor del contrato.

Producto 2 y 3: a la entrega a satisfacción y aprobación de los productos 2 y 3, 15% del valor del contrato

Producto 4 y 5: a la entrega a satisfacción y aprobación de los productos 4 y 5, 15% del valor del contrato

Producto 6 y 7: a la entrega a satisfacción y aprobación de los productos 6 y 7, 15% del valor del contrato

Producto 8 y 9: a la entrega a satisfacción y aprobación de los productos 8 y 9, 15% del valor del contrato

Producto 10: a la entrega a satisfacción y aprobación del producto 10, 20% del valor del contrato

12. DOCUMENTOS ADJUNTOS A LA LICITACIÓN

- ANEXO A: Términos y Condiciones Generales de Contratación, incluidos en el documento de los pliegos
- ANEXO B: Términos de Referencia (este documento)
- ANEXO C: Formato de Experiencia del Oferente

13. PROTECCIÓN CONTRA LA EXPLOTACIÓN Y ABUSO SEXUAL (PSEA)

Es esencial que todo el personal involucrado en la ejecución de esta consultoría conozca y cumpla sus responsabilidades relacionadas con la prevención, detección y reporte de cualquier sospecha razonable de explotación, abuso o conducta inapropiada.

Todas las personas del Contratista involucradas en actividades de campo deberán presentar el certificado emitido automáticamente que avale haber realizado el curso de Prevención de Explotación y Abuso Sexual (PEAS) de UNICEF disponible en la plataforma ÁGORA. Todo el equipo técnico del Contratista que realice actividades en campo deberá cumplir con los términos establecidos en el Código de conducta.

La institución contratada deberá garantizar que su personal actúe de conformidad con los principios de salvaguarda infantil, confidencialidad, protección de datos y estándares éticos aplicables a actividades de recolección y análisis de información que involucren niños, niñas y adolescentes.

Cualquier incidente, riesgo o preocupación relacionada con protección infantil, explotación o abuso sexual identificado durante la implementación de la consultoría deberá ser reportado inmediatamente a UNICEF conforme a los protocolos establecidos.

14. CONFIDENCIALIDAD

Los documentos producidos durante el período de esta consultoría serán tratados como estrictamente confidenciales, y los derechos de distribución y/o publicación residirán exclusivamente en UNICEF. Todos los informes, datos, herramientas o plantillas y bases de datos serán propiedad exclusiva de UNICEF y no podrán ser distribuidos a ninguna parte interna o externa. Cualquier incumplimiento de esta disposición resultará en la terminación inmediata del contrato. El contrato firmado con el contratista incluirá los demás términos generales definidos por UNICEF.

15. CLÁUSULA DE SOSTENIBILIDAD

Se valorarán positivamente aquellas empresas y/o proveedores que incorporen prácticas y medidas que promuevan la conservación y protección del medio ambiente, minimizando los impactos negativos en los recursos naturales, la biodiversidad y el cambio climático, y fomentando el uso eficiente de los recursos y la adopción de tecnologías limpias y sostenibles en todas las etapas del proyecto o estudio. Estas buenas prácticas se podrán demostrar a través de entrega de certificaciones medioambientales, licencias, manuales o políticas medioambientales del proveedor.

16. CALIFICACIÓN DEL PROVEEDOR

El acto de presentación de una propuesta implica que el postulante acepta los [“Términos y Condiciones Generales de Contratación de Servicios”](#) de UNICEF.

Recordamos a usted sobre la Política de Conducta de UNICEF para Promover la Protección y Salvaguarda de los Niños (la Política), especialmente las Secciones 4.2 y 6.1 que establecen lo siguiente:

“4.1: UNICEF civil society partners, suppliers or vendors (including corporate consultants and contractors, and academic or research institutions), UNICEF corporate partners, and UNICEF National Committees are expected to ensure that their personnel report all reasonable suspicions that a UNICEF staff member or non-staff personnel, or a UNICEF individual consultant or contractor, has engaged in conduct that is prohibited under this Policy.

6.1: UNICEF will promote the adoption by UNICEF's commercial vendors and suppliers of robust policies for the protection and safeguarding of children. UNICEF will regard the adoption of such policies as a positive factor when selecting vendors and suppliers (revise el siguiente link) <https://uni.cf/3K2IFkE>

UNICEF está comprometido con la diversidad y la inclusión dentro de su equipo humano, y alienta a todas las personas candidatas, independientemente de su situación de discapacidad, género, orientación sexual, nacionalidad, religión u origen étnico, a participar en el cumplimiento de la misión de la Organización desde sus diferentes tipos de vinculación. En este sentido, la Organización está interesada en contar con personas comprometidas con la promoción de la igualdad de género y la no discriminación.

UNICEF fomenta una cultura institucional basada en la rendición de cuentas y en la política de tolerancia cero frente a cualquier comportamiento que va en contra de los valores, metas y objetivos que las Naciones Unidas se han comprometido a proteger. Esto incluye la prohibición de cualquier incidente de abuso y explotación sexual por parte del personal contratado por la organización o de asociados en la ejecución, así- como el acoso sexual, el abuso de autoridad y la discriminación en el ámbito laboral. UNICEF también se adhiere a los estrictos principios de la protección de niños, niñas y adolescentes. Por lo tanto, todas las personas candidatas que participen en nuestros procesos de selección estarán sujetas a referencias rigurosas y verificaciones de antecedentes, y se espera que cumplan con estos estándares y principios.

Participación en consorcio, asociación o alianza estratégica

Los oferentes podrán presentar propuestas de manera individual o mediante consorcios, asociaciones, alianzas estratégicas u otros mecanismos de colaboración legalmente permitidos con otra persona jurídica.

En caso de presentación conjunta, la propuesta deberá identificar claramente a las organizaciones participantes, el rol de cada una de ellas y la entidad que actuará como representante principal ante UNICEF durante el proceso de selección y eventual ejecución contractual. Favor refiérase al documento de pliegos sección 4.2 Empresa Conjunta, Consorcio o Asociación.

Los miembros del consorcio, asociación o alianza serán conjunta y solidariamente responsables frente a UNICEF por el cumplimiento de las obligaciones derivadas del proceso de selección y del eventual contrato.

En caso de adjudicación, y previo a la firma del contrato los oferentes deberán presentar un acuerdo de consorcio, asociación o instrumento equivalente, debidamente formalizado y legalizado ante la autoridad competente o mediante documento notariado, en el que se establezcan las responsabilidades, participación y obligaciones de cada una de las partes. La falta de presentación de dicha documentación dentro del plazo establecido por UNICEF podrá constituir causal para dejar sin efecto la adjudicación y proceder conforme a los procedimientos institucionales aplicables.

17. REQUISITOS GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Las empresas que deseen participar en este proceso deben ingresar la información relevante y los enlaces de descarga de las propuestas en el siguiente formulario:

[FORMULARIO DE APLICACIÓN A LICITACIONES \(office.com\)](#)

Se debe tomar en cuenta que la propuesta técnica y la propuesta económica deben ser dos (02) archivos separados y se pueden colocar los enlaces de Google Drive o WeTransfer.

El primer archivo debe contener la propuesta técnica (**la propuesta técnica no debe incluir ningún tipo de costo, precio o montos de la licitación en curso**) y el otro archivo con la oferta económica.

Ambos archivos deben guardarse en formato no editable (PDF o JPG), y su apertura debe estar protegida por una contraseña. En caso de no poder encriptar con contraseña, los enlaces pueden contener los archivos en formato ZIP o RAR (de igual manera encriptados con contraseña).

El archivo debe nombrarse indicando el Nro. de referencia de la licitación, el nombre del oferente y el tipo de documento, por ejemplo:

LRPS-2026-9204554-NOMBREDELOFERENTE-PropuestaTecnica

LRPS-2026-9204554-NOMBREDELOFERENTE-PropuestaEconomica

LRPS-2026-9204554-NOMBREDELOFERENTE-Anexos

En el nombre del archivo deben evitarse los caracteres especiales, acentos, etc.

Cada archivo debe tener una clave distinta y dichas claves deben ser colocadas en el formulario.

Las propuestas que no cumplan estos requerimientos no serán tomadas en consideración.

18. DIAGRAMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

1. Ingresar al formulario.



[FORMULARIO DE APLICACIÓN A LICITACIONES \(office.com\)](#)

2. Seleccionar el número de licitación, colocar el RUC de la empresa, nombre de la empresa, nombre de la persona de contacto, teléfono de persona de contacto y correo electrónico de la persona de contacto, en los campos correspondientes.



3. Crear la propuesta técnica y cargarla a WeTransfer, Google Drive o WinRAR. (Debe estar en formato no editable PDF, JPG y protegido con clave). Colocar el enlace para descarga del archivo en el #7 del formulario. No debe incluir precios referenciales ni datos económicos.



4. Colocar la clave de la propuesta técnica en el #8.



5. Crear la propuesta económica y cargarla a WeTransfer, Google Drive o WinRAR. (Debe estar en formato no editable PDF, JPG y protegido con clave). Colocar el enlace para descarga del archivo en el #9 del formulario.



6. Colocar la clave de la propuesta económica en el #10.



7. Para incluir el enlace de los Anexos, debe realizar el proceso similar de la propuesta técnica y económica, y colocar el enlace en el #11 del formulario. Este documento/carpeta NO debe incluir clave.

Anexo C. Formato de Experiencia del Oferente

Nombre del proyecto	Cliente	País de implementación	Mes/ año inicio	Mes/ año fin	Breve descripción del alcance (3-4 líneas)

*Favor ajustar filas según necesario.

Anexo C. Formato de Experiencia del Oferente

Nombre del proyecto	Cliente	País de implementación	Mes/año inicio	Mes/año fin	Breve descripción del alcance (3-4 líneas)

Firma: _____

Nombre: [nombre completo del declarante]

Cargo: [representante legal / técnico proponente]

Institución: [nombre de la institución]

*Favor ajustar filas según necesario.