

unicef 

za svako dijete

**SMJERNICE
ZA SUDJELOVANJE
DJECE I MLADIH**

**u savjetodavnim tijelima,
radnim skupinama i na sastancima**



IZDAVAČ: Ured UNICEF-a za Hrvatsku

UREDNIKA: Marijana Muhić

AUTORICE: Ivana Borić, Arijana Mataga Tintor, Davorka Osmak Franjić

LEKTURA: Ankica Tomić

GRAFIČKO OBLIKOVANJE: Dijana Kasavica

Sve prava pridržava UNICEF. Prilikom korištenja citata iz ove publikacije, molimo navedite izvor. Publikacija ne izražava nužno stavove UNICEF-a.

Tiskano u Hrvatskoj.

Zagreb, studeni 2021.

Naklada: 300 primjeraka

ISBN: 978-953-7702-64-9

Fotografije: Irena Domitrović, Niko Goga, Dario Hacek, Inia Herenčić, Gabrijela Ivanjko, Marina Knežević Barišić, Mislav Mesek, Siniša Sunara

PARTICIPACIJA DJECE I MLADIH – TEMELJ NA KOJEM GRADIMO DANAS I SUTRA

“ Imati vlastiti glas krajnja je svrha obrazovanja: obrazovani pojedinac nije samo jezično i matematički pismen. On je uvjeren u sposobnost izražavanja vlastita mišljenja i javnoga zalaganja za sebe; odgovorno se odnosi prema utjecaju svojeg djelovanja na druge; angažiran je u rješavanju problema i kao suradljivi član skupine spreman saslušati, udubiti se u refleksiju i učiti u svakoj prilici, pritom balansirajući asertivnost i empatiju za opće dobro.

[Breslin, 2011.]

Participacija¹ djece i mladih jedan je od temelja građanskog društva. Osim što predstavlja ostvarenje prava zajamčenih Konvencijom o pravima djeteta, stvaranjem uvjeta da se glas djece i mladih čuje i uvaži, pridonosi se **vidljivosti djece i mladih** kao važne društvene skupine te **percepciji djece² kao nositelja i aktivnih uživatelja** svojih prava.

Sudjelovanje djece i mladih važno je za svu djecu, a posebno za onu čiji se glas manje (slabije) čuje, odnosno za djecu iz ranjivih skupina – u alternativnoj skrbi, s teškoćama u razvoju, nastanjenu u ruralnim sredinama, onu koja žive u uvjetima siromaštva itd. **Osnovna postavka** dječje (građanske) participacije jest pozicija **jednakopravnog dostojanstva i uvažavanja sebe i drugih.** Uključiti djecu i mlade i omogućiti im da izraze svoje mišljenje, sudjeluju u odlučivanju i kreiranju svakodnevnog života od mikro (obitelj) do makro razine (javne politike), stvar je od **posebnog javnog interesa i temeljne društvene odgovornosti.**

¹ UN Committee on the Rights of the Child (CRC), *General comment No. 12 (2009): The right of the child to be heard*, 20 July 2009, CRC/C/GC/12, available at: <https://www.refworld.org/docid/4ae562c52.html> [accessed 5 October 2021]

² Konvencija o pravima djeteta definira “dijete” kao svako ljudsko biće mlađe od 18 godina (osim ako se prema nacionalnom zakonu primjenjivom na dijete punoljetnost ne stječe ranije, čl. 1.).

UTJECAJ, A NE UKRAS!

“ Mislim da djeca i mladi nose čuda u svojim glavama, koja se gube odrastanjem i s godinama, jer jednostavno prihvaćaju situacije kakve postoje te se želja za promjenama smanjuje, a kreativne inovacije ispare od straha da će biti ismijane i odbačene.

[izjava sudionika_ce u online anketi³]

U mnogim razgovorima, radnim skupinama i istraživanjima djeca i mladi jasno su rekli kako žele participirati i kako im je prilika da razgovaraju i surađuju s odraslima jako važna. Pritom poručuju da **ne žele biti ukras, već da žele imati mogućnost utjecaja na aktivnosti, procese i ishode**. Kad želimo uključiti djecu i mlade u savjetodavna tijela, radne skupine i sastanke, važno je prvo jasno definirati svrhu i cilj, odnosno odgovoriti na ključno pitanje: zašto ih želimo uključiti te što time želimo postići?

ZAŠTO ŽELIMO UKLJUČITI DJECU I MLADE?

AKO SU RAZLOZI SAMO FORMALNI

Zato što nam to nalažu pravilnici i preporuke.
Zato što smatramo da je to zgodno i zanimljivo.

- Dekorativna, simbolična participacija
- Djeca i mladi participiraju na razini UKRASA, površno, bez mogućnosti utjecaja
- UTVRĐIVANJE POSTOJEĆIH OBRAZACA ODNOSA djece i odraslih

AKO SU RAZLOZI UTEMELJENI U ISTINSKOM UVAŽAVANJU DJECE I MLADIH

Djeca i mladi važni dionici u društvu.
Smatramo da će dječja perspektiva pridonijeti onome što radimo.

- Smisljena, uvažavajuća participacija
- Djeca i mladi imaju mogućnost UTJECAJA
- STVARANJE NOVIH ODNOSA DJECE I ODRASLIH suradnja, dijalog i međusobno uvažavanje

³ Ukupno 334 djece i mladih iz cijele Hrvatske sudjelovalo je u online anketi o sudjelovanju djece i mladih u savjetodavnim tijelima, radnim skupinama i na sastancima.



“

Često se takvi sastanci ili skupine svode na puko odrađivanje, a to što će djeca, odnosno mladi izvući iz toga nije toliko važno. Većina tih sastanaka zahtijeva predsjednika razreda ili neku osobu koja se na neki način posebno ističe, umjesto da se u obzir uzme cijeli razred ili skupina. Isto tako, većinu tih sastanaka vode odrasli koji samo govore bez interakcije s publikom, a mišljenje mladih uzima se tek toliko. Smatram da bi takvi sastanci ili skupine trebali osigurati mladima osjećaj da je njihovo mišljenje isto tako važno, ali i da se nakon takvih susreta nešto poduzme po pitanju teme o kojoj se govorilo, ne samo da je sastanak održan i gotovo jer to je onda uzalud potrošeno vrijeme.

[izjava sudionika_ce u online anketi]

Kad se odlučimo pozvati djecu i mlade da sudjeluju u savjetodavnim tijelima, radnim skupinama i na sastancima, moramo osigurati one uvjete koji neće ni na koji način umanjiti njihovo autentično sudjelovanje i doprinos. Umanjivanju sudjelovanja pridonosi i prilično rasprostranjen patronizirajući pristup djeci i mladima, povlađivanje svemu što djeca i mladi kažu ili minoriziranje i relativiziranje njihova mišljenja. Odgovornost za stvaranje adekvatnih uvjeta za smislenu participaciju leži na odraslima.

Smisleno uključivanje i sudjelovanje djece i mladih podrazumijeva ulaganje vremena i resursa, to nije nešto što se može obaviti na brzinu i bez pripreme. Riječ je o procesu tijekom kojeg se izgrađuju osobni potencijali i djece i odraslih, ali i zajednica u cjelini.



ZAŠTO SMJERNICE? MOGUĆNOSTI UKLJUČIVANJA I SUDJELOVANJA DJECE I MLADIH

“ **Mladi imaju mnogo inovativnih ideja i tema, a odrasli iskustvo koje im omogućuje bolji i realniji pogled na temu. No, odrasli bi trebali prestati umanjivati probleme mladih i adolescenata te mislim da kroz razgovor s mladima mogu vidjeti svijet našim očima.**

[izjava sudionika_ce u online anketi]

Sudjelovanje u radnim tijelima i/ili radnim skupinama odnosi se na:

- *Sudjelovanje u savjetodavnim tijelima* (npr. Vijeće za djecu, različiti savjetodavni odbori pri projektima i organizacijama, Mreža mladih savjetnika Pravobraniteljice za djecu, dječja vijeća u gradovima i općinama i dr.);
- *Sudjelovanje u radnim skupinama* (npr. radna skupina za izradu strategije razvoja grada/općine, radna skupina za izradu nacionalne strategije za prava djeteta i dr.);
- *Sudjelovanje na sastancima koje sazivaju i vode odrasli* (npr. sastanak s ravnateljem i nastavnicima u školi, sastanak sa županima, gradonačelnicima i pročelnicima u lokalnim i područnim upravama, sastanak u sklopu nekog projekta i dr.).

Smjernice imaju dvostruku svrhu:

- **Na vrijednosnoj razini** nastoji se pridonijeti svrhovitoj i etičnoj participaciji djece i mladih te potaknuti i osnažiti uvažavajući dijalog i aktivnu suradnju djece i odraslih.
- **Na praktičnoj razini** odraslima, ali i djeci i mladima, želi se omogućiti praktičan materijal za organizaciju sastanaka te rada u savjetodavnim tijelima i radnim skupinama kako bi se u većoj mjeri odlučili na uključivanje i sudjelovanje.

PUTOKAZI ZA ZAJEDNIČKI RAD DJECE I ODRASLIH

Želite uključiti djecu i mlade u savjetodavna tijela, radne skupine i na sastanke?

Dobra priprema je ključ uspjeha kako bi uključivanje i sudjelovanje djece i mladih bilo svrhovito i na zadovoljstvo svih uključenih. **Dobra iskustva motivirat će i djecu i odrasle da nastave surađivati i participirati.**

PRIJE UKLJUČIVANJA DJECE I MLADIH:

- **Razmislite o svrsi** savjetodavnog tijela, radne skupine, sastanka na koji namjeravate uključiti djecu i mlade te definirajte sljedeće:
 - » koja će biti uloga djece i mladih (hoće li biti ravnopravni ili pridruženi članovi)
 - » koliko često se očekuje da će se savjetodavno tijelo/radna skupina sastajati
 - » gdje će se sastajati savjetodavno tijelo/radna skupina
 - » ako sudjelovanje podrazumijeva putovanje iz mjesta u kojem dijete živi, tko će mu biti osobe u pratnji te na koji će se način pokriti troškovi puta i smještaja.
- **Sve ove informacije dobro je objediniti u jedan dokument u vidu pisma očekivanja koje se može podijeliti djeci/mladima i njihovim roditeljima/skrbnicima.**
- **Broj djece i mladih** koji želite uključiti ovisi o broju članova savjetodavnog tijela/radne skupine/sastanka. Važno je da omjer djece bude usklađen s omjerom odraslih sudionika kako se djeca ne bi osjećala izolirano i izloženo. Preporuka je da uključite najmanje 1/3 djece u odnosu na ukupan broj

sudionika (npr. ako se predviđa radna skupina do 20 osoba, dobro je uključiti barem šestoro djece i mladih). Ovdje vrijedi izreka „jedno, k'o nijedno“. Naime, ako u radnu skupinu uključite samo jedno dijete/mladu osobu, to će više služiti u dekorativne svrhe nego za smislenu participaciju i suradnju. Svakako pokušajte uključiti paran broj djece, poštujući rodnu zastupljenost i druga važna obilježja, poput sredine iz koje dijete dolazi (urbane i ruralne zajednice), okruženja u kojem živi (npr. djeca koje žive u biološkim obiteljima i djeca koja žive u alternativnoj skrbi), dob djeteta, specifična obilježja (npr. pripadnost etničkoj manjini, teškoće u razvoju itd.). Pokušajte uključiti djecu tako da pozovete dvoje iz iste sredine, škole, ustanove kako bi djeca imala vršnjake koje poznaju i s kojima su povezana, što je važno kad dolaze u novo okruženje i kad su pred njima novi zadaci. Broj djece i mladih izuzetno je važan jer time također pokazujemo ozbiljnost koju smo spremni pridati dječjem sudjelovanju – to je ujedno poruka djeci i mladima da ih shvaćamo ozbiljno. Imajući uz sebe svoje vršnjake, djeca će se osjećati bolje tijekom sastanaka, a i ravnoteža moći i komunikacijskog stila djece i odraslih bit će usklađenija.

- **Osigurajte mentore** za djecu i mlade koje želite uključiti, bilo da jer riječ o odraslim mentorima iz organizacija iz kojih djeca dolaze ili vršnjacima mentorima. Mentori su osobe koje će se aktivnije uključiti u pripremu djece i mladih za rad/sastanke, osobe koje će održavati kontakt s djecom i mladima između sastanaka, pomagati im u svladavanju materijala i pripremi za sudjelovanje. To mogu biti stručni suradnici i učitelji, odrasli članovi povjerenstva ili radne skupine, zaposlenici ustanove ili institucije. Mentori mogu pomoći djeci i mladima da nauče izraziti i uobličiti svoja razmišljanja, zastupati svoja prava i poziciju u radnim skupinama. Mentori dodatno mogu osnažiti djecu i mlade za participaciju.
- **Prije uključivanja djece i mladih dobro je pripremiti sažete informacije o uvjetima i načinima sudjelovanja** i za djecu i za njihove roditelje/skrbnike, što uključuje i obrasce pristanka na fotografiranje, snimanje, korištenje podataka i materijala, informacije o posebnim prehrambenim navikama itd. Važno je zatražiti od djece, odnosno od roditelja/skrbnika podatke o zdravstvenom stanju djeteta i važne medicinske informacije, osobito kada sudjelovanje podrazumijeva putovanje i smještaj izvan obiteljskog okruženja.
- **Važno je imati na umu da treba osigurati potvrde/ispričnice za djecu koja će tijekom sudjelovanja na sastancima morati izostati iz škole.** Također, pri planiranju sastanaka važno je uzeti u obzir i školske obveze te planirati sastanke u one dane kada i djeci to odgovara. Njihovo sudjelovanje u savjetodavnim tijelima, radnim skupinama i sastancima ne bi trebalo u većoj mjeri ometati svakodnevni život i obveze. Škole, koje djeca i mladi polaze, trebaju imati informaciju o

aktivnostima svojih učenika kako bi se njihov angažman mogao vrednovati, jer učenik predstavlja i svoju školu i zajednicu. U nekim slučajevima voditelj tijela/radne skupine pisanim putem može obavijestiti školu o sudjelovanju i obvezama učenika uz molbu za razumijevanje zbog eventualnih izostanaka, dok neki učenici mogu samostalno obavijestiti ravnatelja i razrednika o svom angažmanu i objasniti što rade i što ta aktivnost podrazumijeva.

TIJEKOM SASTANAKA:

- **Djeci i mladima važno je pomoći da se adekvatno pripreme za rad u savjetodavnim tijelima, radnim skupinama i na sastancima.** To može biti jedan od zadataka mentora, no dobro je omogućiti i pripremne sastanke samo za djecu i mlade, zajedno s voditeljima tijela i skupina te mentorima. Dobra je opcija da se pripremni sastanci odvijaju neposredno prije samih radnih sastanaka (npr. sat do dva sata prije sastanka). Na pripremnim sastancima s djecom i mladima može se proći dnevni red, razgovarati o eventualnom radnom materijalu te pomoći djeci i mladima da odrede kako ono što je njima važno reći i zastupati. Dobra priprema djece podrazumijeva osnaživanje njihove autentičnosti i prava da slobodno kažu ono što žele ili poduzmu određene akcije. Važno je podržati djecu i onda kad odluče da ne žele puno govoriti ili se izlagati – kao i odrasli djeca neće uvijek i svugdje dati jednak doprinos, niti to od njih treba očekivati.
- **Priprema djece i mladih uključuje i prilagodbu materijala za rad,** što bi trebao biti zajednički zadatak voditelja radnih skupina, tijela i mentora. Radni materijal za djecu i mlade treba biti sažet i predstavljen (napisan) tako da ga djeca i mladi mogu razumjeti te da ih ne odvraća od čitanja.
- **Kako bi se osiguralo da djeca i mladi slobodno sudjeluju na sastancima, atmosfera treba biti ugodna i sigurna** u smislu da djeca mogu reći što misle (kao i odrasli) te da se osigura međusobno uvažavanje. Dobra je praksa poticati ravnomjerno uključivanje djece, pokazati zainteresiranost za njihova mišljenja i prijedloge. Nije osobito dobro stavljati djecu na „*kraj dnevnog reda*“, tek nakon što odrasli kažu što misle. U tim situacijama djeca se mogu i nesvjesno uskladiti s mišljenjima odraslih i možda ne biti osnažena za iznošenje vlastitog stava. Mjera dobrih, kvalitetnih sastanaka je razmjena mišljenja i jednakopravno sudjelovanje djece i odraslih, a ne nadopuna razmišljanja odraslih dječjom perspektivom po principu „*ajmo sada čuti što kažu djeca*“. Iznimno je važno da atmosfera na sastancima bude



sigurna i da djeca i mladi ne osjećaju strah od posljedica iznošenja vlastitog mišljenja. S tim u vezi važno je osigurati povjerljivost i graditi povjerenje između odraslih i djece.

- **Odrasli također moraju prilagoditi komunikaciju radu s djecom i mladima. To ponekad znači da će morati usvajati drukčije načine rada, ali i nove tehnologije.** Treba imati na umu da odrasli mogu imati otpor prema promjeni formi sastanaka, te je dobro da djeca i mladi u tom smislu budu podrška odraslima (npr. odrasli su navikli na formalne sastanke s duljim monolozima i raspravama, što nije forma koja može motivirati djecu na sudjelovanje). Na zajedničkim sastancima voditelji trebaju paziti na ravnomjerno uključivanje djece i odraslih, na otvaranje prostora djeci da govore čak i ako to podrazumijeva podsjećanje drugih odraslih da prilagode svoju komunikaciju. **Dobra je ideja izraditi ili primijeniti neki od kodeksa ponašanja za rad u radnim skupinama, savjetodavnim tijelima i sastancima** koji uključuju djecu i odrasle. U spomenutim kodeksima moguće je definirati sve elemente koji će osiguravati uvažavajuću komunikaciju i dobrobit svijju, posebno djece.

NAKON I IZMEĐU SASTANAKA:

- **Neposredno nakon sastanka dobro je odvojiti vrijeme i razgovarati s djecom i mladima o njihovim dojmovima te ih zamoliti (i dati im) povratnu informaciju o sastanku, ali i o njihovu sudjelovanju.** Ovdje je važno pitati djecu treba li im dodatna podrška, što bi im omogućilo da se osjećaju bolje, slobodnije i ugodnije.
- Nakon sastanka svim sudionicima treba poslati zapisnike i zaključke u dogovorenoj formi. S obzirom na to da djeca i mladi različito participiraju na sastancima, poželjno je omogućiti im da nakon sastanka pisanim putem pošalju svoje komentare i razmišljanja o temama o kojima se raspravljalo, ali i o organizaciji i vođenju sastanka. Korisno je provesti evaluaciju sastanka načinima koji su bliski mladima (npr. putem Google Docsa davanjem kratkih komentara što je bilo dobro, a što bi vrijedilo unaprijediti).
- **Između sastanaka važno je održavati kontakt s djecom i mladima** kako u svrhu pripreme za naredni sastanak, tako i u svrhu održavanja motivacije za sudjelovanje. Dobro je održavati kontakt na razini vršnjačke skupine djece i mladih, za što su iznimno dobre moderne tehnologije (npr. WhatsApp i Viber aplikacije i sl.).

- **Ako su djeca i mladi tijekom ili nakon sastanka imali neko pitanje ili prijedlog, važno im je nakon sastanka ili tijekom sljedećih susreta dati povratnu informaciju.** Tako dajemo do znanja da su nam njihova pitanja i prijedlozi važni i da mogu imati utjecaja na to što se događa. Pritom je dobro slijediti savjete o povratnim informacijama djeci i mladima koje spominje Lundy (2018.)⁴:
 - » Povratna informacija mora biti **potpuna** i uključivati detalje onoga o čemu se razgovaralo, definirati daljnje dogovorene zadatke i aktivnosti, odrediti tko je odgovoran za njih, što će se dalje događati itd. Važno je da odrasli odvoje dovoljno vremena za povratnu informaciju jer djeca i mladi i tako dobivaju poruku da je njihovo sudjelovanje važno.
 - » Povratna informacija mora biti takva da je **razumiju sva djeca i mladi** uključeni u neki proces (savjetodavno tijelo, radnu skupinu, sastanak). To znači da je važno voditi računa o osobnim obilježjima svih koji su uključeni, njihovoj dobi, razumijevanju, načinu komunikacije itd.
 - » Povratna informacija mora biti **što brža**, odnosno uslijediti relativno brzo nakon što se neki proces/aktivnost provede. Naime, djeca i mladi brzo odrastaju (prestaju biti korisnici neke intervencije, polaznici škole itd.), a procesi donošenja odluka, politika i sl. često su relativno spori, pa je važno da ona djeca i mladi koji sudjeluju dobiju **pravodobnu povratnu informaciju**.
 - » Povratna informacija trebala bi biti **sastavni dio konzultacija i rada s djecom i mladima**, što znači da bi joj odrasli trebali pristupiti s dužnom pažnjom i osjećajem odgovornosti, kako za participativni proces, tako i za odnos s djecom.

POANTA NA KRAJU 😊

Uključivanje i sudjelovanje djece u savjetodavnim tijelima, radnim skupinama i na sastancima dinamičan je proces međusobnog utjecanja, učenja i prilika za razvoj novih odnosa djece i odraslih. Radost međusobne suradnje je u tijeku i učenju, a ne samo u ishodima ovog procesa. Zajednički rad prilika je i za djecu i za odrasle da dožive jedni druge u novom svjetlu i kroz nove mogućnosti suživota.

⁴ Lundy, L. (2018): In defence of tokenism? Children's right to participate in collective decision-making. *Childhood*,25(3), 340. <https://doi.org/10.1177/0907568218777292>

“

Odrasli trebaju težiti suradnji s djecom i mladima te njihovoj edukaciji na svim poljima, jer će ovaj svijet za par desetljeća biti u rukama upravo tih mladih.

[izjava sudionika_će u online anketi]



PRILOG

UPUTE ZA IZRADU SUGLASNOSTI DJETETA I RODITELJA/SKRBNIKA

Suglasnost za sudjelovanje djeteta daju dijete i roditelj/skrbnik, a obrazac suglasnosti treba prilagoditi situaciji, ovisno o tome je li riječ o:

- jednom sastanku na koje je dijete pozvano;
- više sastanaka tijekom nekog razdoblja, koji se održavaju na istome mjestu, traju nekoliko sati i ne podrazumijevaju putovanje izvan mjesta stanovanja djeteta;
- sudjelovanju u savjetodavnom tijelu/skupini koje podrazumijeva putovanje izvan mjesta prebivališta djeteta, noćenje te uz radni dio i slobodno vrijeme.

Prije ispunjavanja obrasca djetetu i roditelju/skrbniku treba dati informaciju o tome da će podaci sadržani u njemu biti korišten isključivo za potrebe sudjelovanja djeteta u toj situaciji, uz uvažavanje potrebe za zaštitu djetetove privatnosti.

Obrazac bi trebao sadržavati sljedeće podatke:

- ime i prezime djeteta i roditelja/skrbnika koji podatke daje
- kontakte za što brži i što lakši način stupanja u vezu s djetetom i roditeljem/skrbnikom (broj telefona/ mobitela, e-mail adresa)
- broj računa roditelja ako se očekuje povrat putnih troškova
- naziv i adresa škole koju dijete pohađa, ime ravnatelja_ice i razrednika_ice u slučaju potrebe za dostavljanjem ispričnica zbog izostanka djeteta s nastave.

Ako dijete putuje na sastanke izvan mjesta prebivališta, važno je postići dogovor o načinu dolaska na sastanak (ako dijete dolazi u pratnji odrasle osobe, treba dogovoriti hoće li to biti roditelj/skrbnik ili netko

drugi, uključujući organizatore sastanka). **Ako dijete na sastanak putuje samostalno, to također treba unijeti u obrazac suglasnosti.**

Kad sudjelovanje djeteta podrazumijeva **konzumaciju hrane, u obrazac se unose i informacije vezane za posebne prehrambene potrebe djeteta**, kao i informacija o **eventualnoj potrebi podrške djetetu ili praćenja uzima li redovito lijekove** koje inače uzima samostalno.

Iako je pozitivnim propisima regulirana situacija hitnog medicinskog postupanja u slučaju ugroženosti zdravlja i života djeteta, osjećaju sigurnosti djeteta, roditelja/skrbnika i organizatora sastanka može pridonijeti jasan, unaprijed definiran dogovor o načinu postupanja u slučaju u kojemu postoji potreba za medicinskom intervencijom, pod pretpostavkom da roditelj/skrbnik nije dostupan.

Budući da sudjelovanje djeteta **može uključivati i nastupe u medijima, s djetetom i roditeljem/skrbnikom važno je usuglasiti uvjete za tu vrstu nastupa** te u tom smislu osigurati i pismenu suglasnost. Također je važno prije nastupa **dijete pripremiti i dati mu podršku za nastup u kojemu će fokus biti na temi sastanka/radne skupine, a ne na temama koje se odnose na djetetovu privatnost.**



SAVJETODAVNI ODBOR ZA DJEČJU PARTICIPACIJU

Savjetodavni odbor za dječju participaciju Ureda UNICEF-a za Hrvatsku okuplja djecu, mlade i stručnjake s ciljem unapređenja javnih politika i praksi u području ostvarenja dječjih prava i dječje participacije. Jedan od ciljeva Savjetodavnog odbora je kreirati materijale i alate koji će pomoći u promociji i svrhovitijem ostvarenju participacije djece i mladih.



Članovi Savjetodavnog odbora za dječju participaciju (abecednim redom):

- Ivana Borić, Sveučilište u Zagrebu, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet
- Valentina Cesar, Središnji državni ured za demografiju i mlade
- Matija Dražetić, Dječje gradsko vijeće Grada Velike Gorice
- Aleksej Leon Gajica, UNICEF-ov mladi ambasador za prava djece i mladih
- Jan Austin Galić, Društvo „Naša djeca“ Opatija
- Mladen Ignac, Forum za kvalitetno udomiteljstvo djece
- Gabrijela Ivanjko, UNICEF-ova mlada ambasadorica za prava djece i mladih
- Snježana Krpes, Savez društava “Naša djeca” Hrvatske
- Arijana Mataga Tintor, Grad Velika Gorica
- Marijana Muhić, Ured UNICEF-a za Hrvatsku
- Ines Novak, Dječji kreativni centar DOKKICA
- Davorka Osmak Franjić, Ured Pravobraniteljice za djecu
- Anja Petrincec, Društvo „Naša djeca“ Tuhelj
- Snježana Romić, Društvo „Naša djeca“ Tuhelj
- Sanja Škorić, Društvo „Naša djeca“ Opatija
- Karla Škrlec, Mreža mladih savjetnika Pravobraniteljice za djecu
- Rahela Štefanović, Hrvatska radiotelevizija
- Borna Štiglec, UNICEF-ova mlada ambasadorica za prava djece i mladih
- Stela Tonner, Mreža mladih savjetnika Pravobraniteljice za djecu
- Nina Topić, UNICEF-ova mlada ambasadorica za prava djece i mladih
- Borna Turalija, UNICEF-ov mladi ambasador za prava djece i mladih
- Lidija Vujičić, Sveučilište u Rijeci, Učiteljski fakultet
- Barbara Vukas, UNICEF-ova mlada ambasadorica za prava djece i mladih

U izradi Smjernica korišteni su rezultati ankete o sudjelovanju djece i mladih u savjetodavnih tijelima, radnim skupinama i na sastancima. Anketa je provedena putem online platformi Limesurvey i ZABUM voicea. U anketama je sudjelovalo ukupno 334 djece i mladih iz cijele Hrvatske.

