



FACTOR	PREGUNTAS SUGERIDAS	RESPUESTAS
Trayectoria educativa pasada	• ¿Qué hace la IE para identificar las razones por las cuáles reprueban y se retiran los y las estudiantes? • ¿Qué medidas se adoptaron para evitar que las y los estudiantes se retiraran de la IE en el último año? • ¿Qué ha hecho la IE frente a los y las estudiantes de los grados que tienen cifras altas de reprobación durante el último año?	
Valor social de educación	• ¿Los aprendizajes adquiridos por quienes egresan de cada nivel educativo de la IE corresponden al horizonte institucional de la IE?	
Participación de la familia	• ¿En la IE se trabaja con las familias sobre proyecto de vida y la continuidad educativa de niños, niñas y adolescentes?	
Convivencia	• ¿Cuáles actividades de promoción de la convivencia y prevención de la discriminación, acoso y violencia escolar desarrolla el EE con los miembros de la comunidad educativa?	



Estas preguntas tienen dos propósitos: reflexionar con las y los docentes acerca de lo que están haciendo para proteger las trayectorias educativas y servir de insumo para el análisis de la situación de las trayectorias educativas en la institución educativa.

Con las respuestas, el equipo identifica los principales problemas en relación con cada factor y sus causas.

A partir de esa identificación proponga a los y las docentes que en grupos hagan una lluvia de ideas sobre cómo se pueden solucionar las situaciones identificadas.

Dirija una plenaria para escuchar las ideas y lístelas en un lugar visible (tablero, papelógrafo u otro).

Valide con el equipo cuáles ideas pueden implementar de manera inmediata, cuáles a mediano plazo, y cuáles a largo plazo.

Finalizada la sesión, inclúyalas en el PMI y socialícelas con el comité académico para validar las propuestas y dar inicio a la implementación de las prácticas estratégicas que respondan a las situaciones identificadas.

Recuerde que algunas de las preguntas tienen relación con una o varias de las prácticas estratégicas para proteger trayectorias educativas.

PASO 3 **Apropiación de las prácticas estratégicas.**

ED

Antes del desarrollo de la sesión, es muy importante que invite al grupo gestor a revisar la caja de herramientas que contiene las guías y los protocolos de las prácticas estratégicas para proteger trayectorias educativas. **Esto facilitará el desarrollo de las acciones y optimizará los tiempos.**

En esta sesión retome las respuestas que las y los docentes compartieron en el instrumento para la identificación del contexto de la institución (Mis cifras de gestión) e identifique con el equipo las relaciones con los propósitos que orientan proteger trayectorias educativas:

- Desarrollar habilidades y capacidades fundamentales.
- Fortalecer interacciones efectivas que faciliten aprender.
- Promover altas expectativas frente a su permanencia en el sistema.



Retome los objetivos de cada una de las prácticas estratégicas y expóngalos al grupo:

Familiarización y acogida: establecer vínculos entre todas las personas que integran el proceso educativo: niñas, niños, adolescentes, sus familias, docentes y directivos docentes.

Planeación con base en la entrega pedagógica: registrar y comunicar el proceso de aprendizaje y desarrollo de niños, niñas y adolescentes, lo que aporta a los procesos de planeación docente basado en la observación y escucha.

Fortalecimiento del aprendizaje y la participación en el aula: promover el compromiso emocional y cognitivo de niñas, niños y adolescentes en las actividades, garantizar su participación activa y las altas expectativas sobre su permanencia en el sistema escolar. Hacer seguimiento al desarrollo y los aprendizajes para identificar ritmos y estilos de aprendizaje.



Acompañamiento individualizado: implementar diferentes alternativas para que niños, niñas y adolescentes mejoren sus interacciones en el aula, aumenten sus expectativas de permanecer en el sistema educativo y tengan apoyos para la toma de decisiones durante diferentes momentos de su desarrollo.

Organización escolar: organizar la institución educativa mediante la identificación y priorización de acciones pedagógicas para su fortalecimiento.

Orientación socio-ocupacional y proyecto de vida: Acompañar a los y las estudiantes en su exploración para la transición a la educación media y post-media, con recursos o herramientas básicas para realizar acciones de orientación socio- ocupacional en el aula que contribuya al desarrollo de capacidades propias de esta edad y a la consolidación de proyectos de vida de los adolescentes.



En conjunto con el grupo gestor identifique cómo responden las prácticas estratégicas a la situación de las trayectorias educativas de sus estudiantes en el contexto de la

institución educativa. Para tener mayor contexto de lo que esto implica en las dinámicas de la institución se sugiere apoyarse en las guías que incluyen acciones específicas.

Para identificar esas relaciones se propone el siguiente ejemplo:

Prácticas y protocolos que aportan al fortalecimiento de las acciones:

la práctica de planeación con base en la entrega pedagógica aborda la planeación desde las evidencias y para ello el protocolo La evaluación es transparente y formativa facilita que niñas, niños y estudiantes identifiquen los criterios desde los cuales se les evalúa.

Se sugiere elaborar esto con todas las preguntas definiendo acciones desde lo que se propone con cada práctica a través de las guías o la identificación de acciones que ya adelanta la institución en relación con cada una de ellas y cómo fortalecerlas.

- Complemente los ejercicios de correlación de las respuestas a las preguntas planteadas. Es muy importante que recuerde al grupo gestor que esta actividad tiene como finalidad reconocer qué hacen en la institución, qué pueden hacer y cómo las prácticas estratégicas le aportan a la protección de las trayectorias educativas de niñas, niños y adolescentes.
- Destine fechas para estos encuentros en los que se pueda realizar este análisis periódicamente e invite constantemente a replicar las acciones priorizadas para dar respuesta a la situación identificada con los y las docentes de la institución.

Pregunta: *¿Los criterios de evaluación de los aprendizajes son claros para la totalidad de estudiantes y sus familias? ¿Se basan en evidencia?*

Posible respuesta a la pregunta: *solo algunos docentes hacen ejercicios para que sus estudiantes conozcan los criterios de evaluación.*



Para el análisis de los factores asociados a la eficiencia institucional es recomendable plantear las siguientes preguntas:

¿Qué ha hecho la institución con los y las estudiantes de los grados que tienen cifras altas de reprobación durante el último año?

¿Qué medidas se adoptaron para evitar que las y los estudiantes que se retiraron de la institución en el último año lo hicieran?

¿Cuántos niños, niñas y adolescentes retomaron su escolaridad en la institución durante el último año y de cuáles grados son?

¿Cuáles son las razones por las cuales se presentan cifras altas de retiros y reprobación en los grados identificados como críticos durante el último año?

Recuerde que las preguntas del instrumento y las acciones planteadas en este protocolo son de utilidad para contrastar lo que hace efectivamente la institución para prevenir o

disminuir retiros y reprobación, generar un consenso general sobre las causas que pueden estar generando esas cifras y plantear ventanas de oportunidad con las seis prácticas estratégicas.

PASO 4

Identificación del contexto de la institución con las familias.

Elabore con el grupo gestor una síntesis de resultados del paso anterior y piense en una forma ágil y sencilla de presentar los resultados a las familias; por ejemplo, **¿cuál es el número total de niñas y cuál el de niños que se retiran de la institución y reprueban? ¿en qué grados hay más casos de estos? Y ¿cuáles acciones ha planteado el equipo de la institución para responder a esto?**

Invite a las familias a la institución. Esto puede hacerse durante la reunión de principio de año, en alguna entrega de notas o, si cuenta

con los recursos, en una reunión aparte en la que se cuente con algún refrigerio.

Inicie por compartirles la información identificada: el número total de niñas y el de niños que se retiran de la institución, niños y niñas que reprueban, y en cuáles grados hay más casos de estos.

Consulte a las personas asistentes sobre las razones que identifican para que las niñas y los niños se retiren de la institución y reprueben. Para esto puede diseñar con el grupo gestor un instrumento que permita registrar las respuestas. Por ejemplo:

GRADO	TRANSICIÓN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Número de niñas que reprueba												
Número de niños que reprueba												
Número de niñas que se retira												
Número de niños que se retira												

GRADO	TRANSICIÓN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
¿Por qué reprueban las niñas?												
¿Por qué reprueban los niños?												
¿Por qué se retiran las niñas?												
¿Por qué se retiran los niños?												



Con las respuestas, invite a las familias a identificar acciones que se pueden realizar en la institución y en el hogar para cambiar esa situación.

Algunas de las acciones pueden ser: talleres en el colegio para orientar a las familias sobre lectura en el hogar, apoyo al desarrollo rural desde la institución, organización de la jornada escolar según las épocas de cosecha u otras.

Organice y lidere una plenaria para llegar a acuerdos. Esto es importante para no dejar la idea de que todo se va a implementar, pues se pueden identificar acciones que requieren de mayores recursos de los que puede tener la institución.

Para esos acuerdos, involucre la participación de las familias para liderar y desarrollar las acciones planteadas en conjunto con el equipo de la institución. **Por esto se recomienda definir espacios y tiempos para reunirse y avanzar en la implementación de las acciones.**

PASO 5

Identificación del contexto de la institución con estudiantes

ED

Lo primero es definir los y las estudiantes que participarán en la actividad. Esto se puede organizar de dos formas: una, dentro de los salones que será liderada por los y las directores-as de grupo o docentes del equipo gestor en el que se identifican ideas y quiénes están interesados o interesadas en participar continuamente en el proceso; otra, la selección de representantes por cada grupo de los grados; o escoger una muestra de estudiantes para hacerlo en un solo momento. Para esto se sugieren los siguientes criterios:

- Que el grupo esté equilibrado entre niños y niñas.
- Que cuente con niños y niñas que no participan mucho en las clases.
- Que tenga niños y niñas que participan.
- Que exista participación de los grados en los que más se da reprobación y repitencia.



**Tenga en cuenta
que pueden ser
diferentes grados.**

Estos criterios no excluyen los que definan en la institución y son una invitación a incluir estudiantes con diferentes características de manera que el grupo sea diverso.

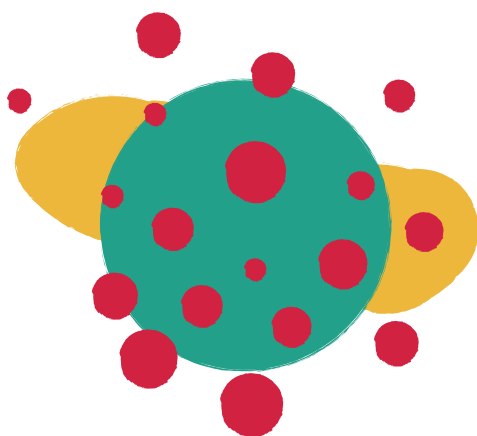
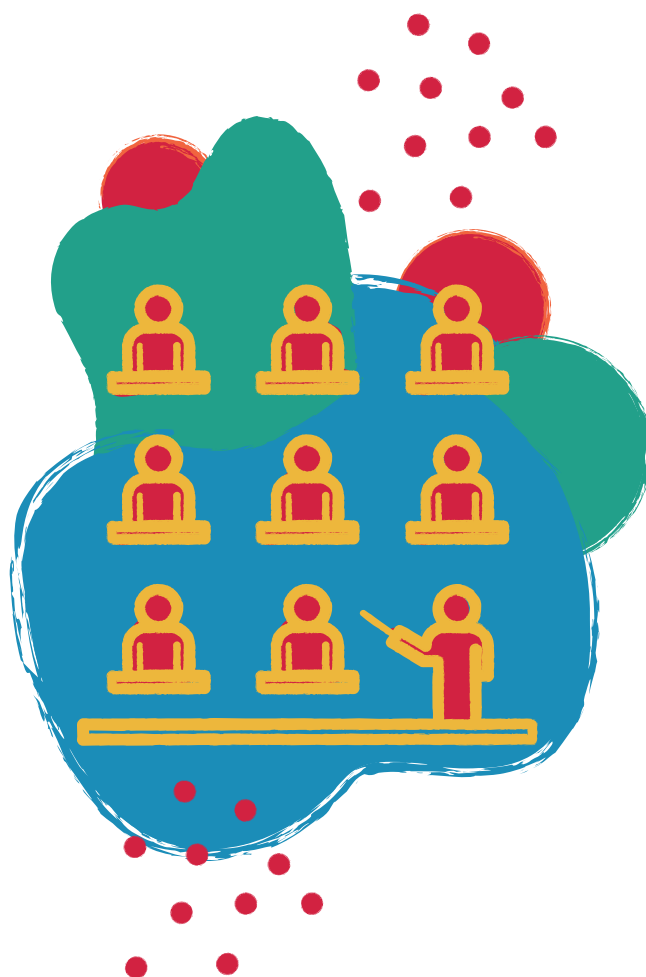
- Para el desarrollo de cualquiera de las dos propuestas se sugiere que cuente a las niñas y los niños que la institución quiere ser un mejor lugar para que se sientan bien en ella, aprendan y puedan cumplir sus sueños y proyectos.
- Cuénteles que en la institución las niñas y los niños se retiran y repiten grados, por lo que es del interés de docentes y directivas escuchar por qué creen que pasa eso.

Identifique especialmente las respuestas de estudiantes que se encuentren en los grados en los que más se presentan estas situaciones (interrupciones en la trayectoria educativa). Es muy importante que cada idea que compartan en el grupo responda a consensos evitando que las ideas de unos u otras se impongan en el grupo.



Registre las respuestas y, al finalizar el ejercicio, en conjunto con el grupo gestor contraste las respuestas de las familias con las del equipo de docentes.

- A partir de este ejercicio, invite al grupo a pensar en ideas que ayuden a cambiar esa situación; por ejemplo, que en la institución se cuente con condiciones para la higiene menstrual de las niñas y adolescentes y así no tengan que ausentarse del colegio cada mes.
- De manera complementaria invite a que indaguen en sus grupos sobre ideas de sus compañeros y compañeras. Esto puede hacerse a través de un buzón de sugerencias, encuestas u otros mecanismos que faciliten la participación de más estudiantes de la institución. En cualquier caso, destine otro momento para esto y facilite que los y las estudiantes definan y diseñen el mecanismo que usarán.
- Invite a las niñas y los niños a postularse de manera voluntaria como integrantes del equipo que liderará e implementará las acciones.



Con base en las respuestas y acciones recolectadas con docentes, familias y estudiantes, reúnanse con el equipo gestor para identificar puntos en común en los motivos de reprobación y retiros, así como las acciones que se priorizarán.

En este espacio, debe contar con una representación de las familias y estudiantes para que participen en la toma de decisiones.

VARIACIONES

Dependiendo del momento del año escolar se puede usar el formato del PMI, el de los acuerdos por la excelencia u otros con los que cuenten en la institución educativa.

REFERENCIAS

- Adaptado de: UNICEF-Corpoeducación (2018). Protocolo de acompañamiento. Proyecto proteger trayectorias educativas.



PROTOCOLOS PARA LA ORGANIZACIÓN ESCOLAR:

A large, bold, red number '2' is positioned on the left side of the page. It is set against a background of overlapping, semi-transparent teal and green shapes that resemble waves or organic forms. The number is the central focus of the lower half of the page.

**Los referentes
de calidad en
el aula**

Propósito:

Este protocolo permite descubrir si las actividades diseñadas producen los resultados que los referentes de calidad señalan. Puede desarrollarse en el marco de una reunión de área o de grado.



PASO 1

Preparación de la actividad.

ED

Lleve a la reunión una copia de una evidencia de trabajo de algún miembro del equipo docente (con su previa aprobación) y entregue una copia a cada docente que participa. Por ejemplo, una guía de laboratorio, un taller de lenguaje, una actividad de un libro que la o el docente haya pedido desarrollar, en fin, cualquier actividad que la o el docente implemente con sus estudiantes. Por ejemplo, una guía para desarrollar en matemáticas.

Identifique previamente el referente de calidad que el o la docente esperaba alcanzar con dicha actividad. Por ejemplo: los Derechos Básicos de Aprendizaje de matemáticas de grado 1°.

Construya una lista de chequeo que permita revisar en la evidencia si cumple con el estándar. Por ejemplo:

DBA 8 (grado 1°) Describe cualitativamente situaciones para identificar el cambio y la variación usando gestos, dibujos, diagramas, medios gráficos y simbólicos.

DESCRIPTOR	SI	NO	COMENTARIO
¿La guía le pide a la o el estudiante identificar diferencias entre objetos y grupos de objetos?			
¿La guía le pide a la o el estudiante mencionar las características que identifica?			
¿La guía le pide a la o el estudiante justificar las diferencias que encuentra?			



En este ejemplo, las evidencias del DBA se convirtieron en los descriptores de la lista de chequeo. Usted puede hacer lo mismo, para

lo cual puede consultar el protocolo siguiente denominado La evaluación es transparente y formativa.

PASO 2 Alcance al Referente

Retome los descriptores que el análisis mostró que no se cumplieron y pida a los participantes construir la instrucción que sí daría alcance al descriptor y, por lo tanto, al DBA.

DESCRIPTOR	SI	NO	COMENTARIO	ALTERNATIVA
La guía le pide a la o el estudiante identificar diferencias entre objetos o grupos de objetos.	X		La guía dice: "colorea con azul la colección que tiene más objetos y con rojo la colección que tiene menos objetos"	
La guía le pide a la o el estudiante mencionar las características que identifica		X	La guía no pregunta la característica. ¿La profesora les pregunta a sus estudiantes?	Podríamos preguntarlo oralmente: ¿cuántos objetos de más hay en la colección azul?

PASO 3 Reflexión sobre el alcance del referente

Pida a las o los participantes responder las siguientes preguntas. Se puede hacer cada pregunta y dar unos minutos para que algunos maestros respondan y justifiquen su respuesta (estas son sugeridas, pueden agregarse otras).

- ¿Qué dice esta evidencia sobre el aprendizaje del estudiantado en relación con nuestros referentes?
- ¿Cuáles son los puntos fuertes de esta tarea/ actividad?
- ¿Cómo podría fortalecer los puntos por mejorar de la tarea?

Se deben escuchar siempre dos o tres respuestas de maestros y maestras; el o la docente que aportó la evidencia no debe defender o justificar nada, solo debe tomar nota para tenerlo en cuenta en el diseño de sus actividades.

VARIACIONES

- El ejemplo se ilustró con los DBA, pero puede hacerse con otros referentes de calidad (ver tabla al final del protocolo).
- Si los o las docentes manejan algún libro de texto, puede hacerse el ejercicio para analizar las actividades que el texto propone y de esta manera determinar si proponer esa actividad en el aula es pertinente.

El desarrollo del protocolo puede ser liderado inicialmente desde la coordinación académica o por la jefatura de área, pero idealmente la responsabilidad de quien lidera el protocolo, así como del o la docente que aporta las evidencias, debe rotar para que sea un ejercicio de corresponsabilidad y construcción en equipo.

