

PROTOCOLOS

PARA VINCULAR
A LAS FAMILIAS



Una escuela
abierta para
todos y todas



Propósito:

Acercar a las familias a cada establecimiento educativo y lograr que se apropien del mismo, promoviéndolo como un espacio abierto de participación familiar en el cual se puede conformar una comunidad educativa activa.

PASO **1**

Identificar el equipo líder para establecer la relación con las familias

DG

Las acciones aquí planteadas pueden ser lideradas por el consejo de padres y madres, el comité escolar de convivencia o las instancias **ya encargadas del trabajo con las familias.**



PASO 2 Reunir voluntarios y voluntarias

Identifiquen en la comunidad educativa a personas que deseen compartir sus conocimientos o habilidades:



- 1 Familiares que puedan apoyar actividades de lectura en voz alta o narración de historias.
- 2 Estudiantes de grado 11° que deseen realizar sus actividades de proyección social en este componente.
- 3 Egresados o egresadas de una Escuela Normal, del SENA o de una universidad que pueda desarrollar procesos de lectura.
- 4 Egresados o egresadas del colegio que puedan hacer actividades de lectura y apoyo a tareas.

PASO 3 Definir la actividad a adelantar

- Con base en la oferta del voluntariado, el equipo presentará a las directivas del colegio una serie de opciones para definir la actividad que van a realizar con las familias.
- Tengan presente cómo ofrecer servicios que promuevan el sentido de pertenencia y respeto por su colegio. Una buena opción es un club de lectura.



PASO 4 Abrir las puertas del colegio

Coordine el desarrollo de la actividad considerando tiempos y responsables.



Por ejemplo, organice horarios en la biblioteca para que los voluntarios puedan asistir a hacer lectura compartida. Incluya varias opciones y diversos horarios:

- Sábados de 8 a 9 am “Lectura con los abuelos y las abuelas”
- Sábado 10 a 11 am “Lecturas de Harry Potter”
- Viernes de 4 a 5 pm “Mitos y leyendas de nuestra comunidad”
- Viernes de 6 a 7 pm “Promover la lectura en familia”
- Un trabajo manual o artesanía

Como una acción complementaria al club de lectura, pueden definir horarios de apertura de la biblioteca al público en general. Divulgue esa información por diversos medios.

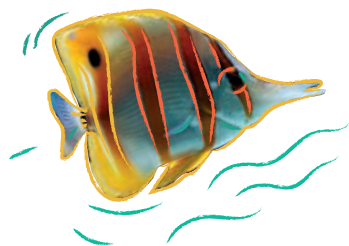
- Garanticen un comité de acompañamiento que vele por el cuidado de espacios y equipos del colegio durante las actividades de apertura a la comunidad. Esto también lo pueden apoyar las y los voluntarios. Son recursos valiosos para todos y todas.
- Hagan parejas entre el quipo de voluntariado y estudiantes de grado 11° que brinden servicio social para apoyar la coordinación de la actividad.
- La vinculación de la comunidad educativa y el posicionamiento del colegio como el epicentro de la comunidad son procesos que exigen perseverancia, comunicación eficiente y compromiso por parte de los y las estudiantes.



PASO **5** **Movilizar la comunicación familia-colegio**

Mantenga contacto con la familia en relación con la actividad escogida.

Trascienda el uso informativo de la agenda escolar. Por ejemplo:



1 Envíe invitaciones con los horarios de los clubes de lectura que se generen.

2 Solicite apoyo de la familia para organizar clubes de lectura temáticos, apoyar una salida pedagógica o preparar una jornada cultural.

3 Envíe poemas o frases célebres para que sean leídos en familia sobre el día de la madre, del padre, del agua, etc. Pero para grados superiores esta también es una opción vinculante.

4 Utilice diferentes medios de comunicación: notas a la familia, periódico mural visible, volantes, emisora escolar.



PARA TENER EN CUENTA

- | | |
|--|---|
| <p>a. Según las características del contexto vinculen a otras personas de la comunidad aun si no tienen niños, niñas y adolescentes en el establecimiento educativo.</p> | <p>d. Convoque abuelos y abuelas de estudiantes, docentes y demás miembros de la comunidad a contar historias propias de la región, la historia del barrio, etc.</p> |
| <p>b. Algunas alternativas para vincular a la comunidad son:</p> <ul style="list-style-type: none">• Club de deportes.• Días especiales como el de la familia. | <p>e. Defina horarios de uso de equipos de cómputo e internet con reglas de uso y responsables que acompañen a las familias en este espacio.</p> |
| <p>c. Vinculen egresados y egresadas que ya tengan a sus propios hijos e hijas en el establecimiento educativo, que trabajen en el colegio, o que vivan cerca, etc.</p> | <p>f. Retóme y fortalezca actividades similares que hayan tenido lugar en el colegio. Indague acerca de los resultados y potencie su alcance.</p> |

REFERENCIAS:

- Humbeeck B. Et al. (2016) Les relations école-famille: de la confrontation à la coéducation. Revue des sciences de l'éducation. Volume 32 N° 3. Page. 649-664. Quebec.
- Deslandes R. (2013) La collaboration parent-enseignante au regard de l'état actuel des connaissances. En Revue préscolaire Vol. 51, no 4 / Otoño. En línea [Julio 2018] https://www.aepq.ca/wpcontent/uploads/2011/04/AEPQ_Revue_v51n4.pdf

PROTOCOLOS

PARA VINCULAR
A LAS FAMILIAS



Con las
familias en
la escuela



Propósito:

Establecer una colaboración entre la escuela y las familias para el mejoramiento de los aprendizajes de los estudiantes, motivar reflexiones entre madres, padres, cuidadores y cuidadoras para hacer de los entornos educativos espacios equitativos y transformadores, y promover relaciones de bienestar al interior de cada familia.

PASO 1

Establecer una comunicación clara con la familia cuando se adelante una citación

DG

Establezca con la familia una comunicación clara y transparente

Muestre una actitud positiva, estreche la mano de la persona que viene como acudiente y evidencie un legítimo interés en saber cómo se encuentra.

Recuerde que los niños, niñas y adolescentes son los principales protagonistas del proceso de aprendizaje y es necesario hablar con ellos y ellas, dándoles un lugar preponderante en la conversación.

Hable en privado solo en caso de vulneración de derechos de los niños, niñas y adolescentes, en cuyo caso proceda como lo indica el código de infancia y adolescencia, la ruta de atención establecida en la Ley 1620 y el decreto 1965 de 2013 y las normas de la institución educativa.

No haga generalizaciones ni comparaciones.

Pida a la y el estudiante que comente la situación que convoca la reunión: ¿puedes decirnos por qué estamos aquí?, cuéntanos, ¿para qué llamamos a tu familia?

Escuche a familiares o acudientes, muestre respeto por sus perspectivas y opiniones. Tal vez eso que inicialmente se veía como un problema puede ser solo producto de una circunstancia.

Recuerde que hay cosas que usted no sabe de su estudiante y que sí conoce muy bien su familia y viceversa.

De la palabra a los y las estudiantes, pregunte por su opinión, acompañe la toma de decisiones con preguntas como: ¿cómo crees que se siente tu familia o tu grupo con esa situación?

Pídeles que escriban los acuerdos a los que hayan llegado. Si es necesario pida el apoyo de la o el acudiente.

Recuerde que la violencia no es la mejor alternativa y que ese espacio de reunión pretende un trabajo conjunto para resolver situaciones pasajeras.

Concerte acuerdos con los y las estudiantes.

Proponga una tarea de carácter pedagógico, como realizar un dibujo que represente esos compromisos.

PASO 2 Hacer acuerdos para promover un ambiente de aprendizaje en el hogar

Movilice un ambiente de aprendizaje desde la casa



- Solicite a los y las estudiantes, y también al acudiente, proponer estrategias para dar solución a la situación por la cual el o la estudiante no está apropiando los aprendizajes planteados.
- Recuerde que no todos los niños, niñas y adolescentes son estudiantes de tiempo completo, algunos también son cuidadores y cuidadoras de sus hermanos, padres, o adultos con necesidades, otros tienen tareas domésticas, etc.
- Sensibilice sobre la importancia de tener tiempos para estudiar. Verifiquen juntos las tareas escolares y las personales para poder equilibrar el trabajo e identificar los excesos.
- Ayude a la o el acudiente y a la o el estudiante a seleccionar el mejor espacio para hacer tareas; por ejemplo, dos horas diarias de lunes a viernes para liberar los fines de semana del estudiante.
- Sugiera el diseño de un horario semanal, visible para toda la familia, con los acuerdos que se hayan establecido. Si se acepta la sugerencia, pida una foto del mismo como evidencia.

Organice con familias y estudiantes las características del lugar de estudio



- Durante la realización de las tareas escolares es recomendable no tener cerca elementos distractores. Por ejemplo: radio o televisor.
- Es mejor hacer las tareas sentados en una silla frente a una mesa y no en la cama.
- Si los hijos e hijas acompañan a sus familias al lugar de trabajo, estos deben velar por que cuenten con un lugar y ambiente adecuado para realizar las tareas.
- El lugar donde hacen tarea debe estar limpio y organizado.
- Las familias pueden ayudar a sus hijos a priorizar las tareas. Es mejor hacerlas el mismo día, pues aun existe recordación sobre lo trabajado en clase.

Procure que las actividades grupales se den en la escuela y no en la casa.

Si ya tiene tareas establecidas en grupo para hacer en la casa procure que:

- Tanto los y las estudiantes como sus familias tengan el contacto de todos los miembros del grupo de trabajo.
- Se realicen en lugares neutros como la biblioteca escolar o municipal, en la casa de la cultura o en el mismo colegio.
- Cuando las reuniones se realicen en casa de los estudiantes sugiera que haya un cuidador
- Al terminar cada reunión de trabajo, el grupo de estudiantes debe mostrar los avances de la jornada a padre, madre, cuidador o cuidadora responsable que está acompañándolos.

Determinen el tiempo diario para revisión de tareas, por ejemplo:

- El ejercicio de revisión de tareas es una buena estrategia que vincula a la familia al proceso educativo de su hijo o hija.
- Organicen un tiempo diario para revisar las tareas.
- El o la estudiante, puede explicar las tareas a su familiar o acudiente, argumentar el porqué de cada una y los resultados que espera.