

## **SISTEMATIZACIÓN / META-EVALUACIÓN**

### **Ayuda para la carga de los Cuestionarios Para Directores / Docentes y para Supervisores**

La carga se realiza mediante un formulario de Excel.

Los requerimientos mínimos son:

- Windows 2000, XP o Vista
- Office XP, 2003 o 2007 (Excel)

Para poder realizar la carga las Macros de Excel deberán estar habilitadas en un nivel medio de seguridad, para lo cual se deben seguir los siguientes pasos:

- En Excel XP o 2003:  
Ir al Menú de herramientas, macro, seguridad y tildar la opción que dice Medio... Una vez hecho esto deberá cerrar el Excel y una vez que abra el archivo le aparecerá una ventana de advertencia de seguridad donde deberá poner "Habilitar macros"
- En Excel 2007:  
Al abrir el archivo entre la tira de herramientas y la de formulas aparecerá una leyenda que dice "Advertencia de seguridad Algún contenido activo se ha deshabilitado" y un botón de Opciones..., deberá hacer click en este botón, en la ventana que aparece deberá seleccionar "Habilitar este contenido" o "Confiar en todos los documentos de este editor" si es que quiere que nunca mas le pregunte por este archivo; y luego Aceptar. Si estas opciones no le aparecen deberá ir a "Abrir el Centro de Confianza", en la siguiente ventana ir a "Configuración de macros" y seleccionar "Deshabilitar todas las macros excepto las firmadas digitalmente" y Aceptar; al volver a la anterior ventana poner "Mostrar detalles de la firma", en la ventana que abre ir al botón "Ver certificado" y luego "Instalar certificado", aparecerá un asistente donde deberá poner 2 veces siguiente y finalizar. Aceptar. Ahora podrá "Habilitar este contenido" o "Confiar en todos los documentos de este editor"

Hecho esto se abrirá el formulario de carga tal como el que sigue *(se ejemplifica con el cuestionario de Directores/Docentes; el procedimiento es similar para el caso del cuestionario de Supervisores)*.

CUESTIONARIO AUTO ADMINISTRABLE PARA DIRECTORAS/ES Y DOCENTES

Nro Cuestionario:  1. Provincia:  2. Tipo de respondente  Director/a  Docente

3. Edad del/la respondiente:  4. Sexo  Varón  Mujer Fecha:

Pag 1 | Pag 2 | Pag 3 | Pag 4

5) ¿Cómo califica el proceso de aplicación del IACE en su escuela?

Muy bueno  Bueno  Regular  Malo  Muy malo

6) ¿Cuántas reuniones de trabajo plenarias (de todo el plantel docente) se hicieron en su escuela para implementar el IACE?

Cantidad de reuniones plenarias realizadas en su escuela

7) ¿A cuántas de esas reuniones de trabajo plenarias usted asistió?

Cantidad de reuniones plenarias a las que usted asistió

8) ¿La mayor parte de los ejercicios del IACE los hicieron en forma individual, en pequeños grupos y/o en plenarias?

La mayor parte de los ejercicios se realizó...

1. En forma individual

2. En pequeños grupos

3. En reuniones plenarias

4. En forma individual y en reuniones plenarias

5. En pequeños grupos y en reuniones plenarias

6. En forma individual, en pequeños grupos y en reuniones plenarias

7. Otras formas (especificar)

Pag 2 >>

En ese "formulario de carga" se volcarán los datos del respectivo cuestionario, para lo cual previamente se asignará un número a cada cuestionario impreso en el papel, el cual se volcará seguidamente en el campo "N° Cuestionario", para luego seguir con la carga de los demás datos del mismo. Las respuestas a las preguntas se cargarán en 4 Páginas las cuales se podrán navegar con los botones "Pag # >>" colocados a la derecha del formulario; una vez que se llegue a la 4ª página y para finalizar la carga deberá ir al botón "INSERTAR", lo que nutrirá la Hoja del Excel llamada "Respuestas" con una fila nueva con los datos cargados y volverá a mostrar otro formulario de carga vacío para poder volcar allí otro Cuestionario.

En el medio de la carga de un cuestionario se puede ir y volver por las páginas sin pérdida de datos cargados con los botones "Pag # >>", "<< Pag #" detallados anteriormente.

Si lo que se desea es ver cómo va la carga, se puede cerrar el formulario y ver el Excel ya sea en la solapa llamada "Respuestas" o en la solapa de "Tabulados" donde encontrará tablas y gráficos con las frecuencias absolutas y relativas de la muestra; esta última solapa se encuentra protegida y ya configurada para su impresión. Si alguien desea hacer otros cruces u otros gráficos es posible crear otras hojas de Excel y utilizar los datos cargados.

Las últimas preguntas de ambos cuestionarios, donde se pide que señalen hasta 3 aspectos que modificaría del IACE, se pueden visualizar en la solapa de "Respuestas" y también en las 3 solapas (una para cada una de los aspectos señalados) nominadas

"Pregunta # (textos)"; desde cualquiera de esos lugares es posible visualizarlas y/o imprimirlas.

Para el cuestionario de Supervisores exclusivamente, valen dos aclaraciones:

- Para el volcado en el formulario de carga se unificaron las respuestas "No dispone de esa información" con la posibilidad de que no haya respondido la respectiva pregunta en una categoría nominada como "Sin Info".
- Asimismo, respecto de ese cuestionario en el caso que en la pregunta 17 se haya respondido por la opción 9 (No dispone de esa información), no se cargará nada en el formulario de carga.